

**ACTA EXTRAORDINARIA 71-2025.** Acta número setenta y uno correspondiente a la sesión extraordinaria celebrada por la Junta de Desarrollo Regional de la Zona Sur de la Provincia de Puntarenas-JUDESUR, en la sala de reuniones de Casa Roland, de forma presencial y virtual por la plataforma Microsoft Teams, a las ocho horas con treinta y cuatro minutos del dieciocho de diciembre del dos mil veinticinco, presidida por la directora Jasmín Porras Mendoza, presidenta de la junta directiva de JUDESUR, representante del poder ejecutivo, con la asistencia de los siguientes miembros: Marielos Castillo Serrano, representante de la Municipalidad de Corredores; Rafael Ángel Ureña Solís, representante de la Municipalidad de Coto Brus; Juan Carlos Muñoz Gamboa, representante de la Municipalidad de Buenos Aires (presente de forma virtual desde su lugar de residencia); Dayanne Cantillo Montero, representante de la Municipalidad de Golfito; Ana Cecilia Valerín Pizarro, representante de la Municipalidad de Osa; Guido Lerici Salazar, representante del sector productivo; Manuel Antonio Mora Vargas, representante de asociaciones de desarrollo; Marco Li Gamboa Mora, representante de las cooperativas; Alexander Carrera Mendoza, representante del sector indígena (presente de forma virtual desde su lugar de residencia); Rigoberto Canales Canales, representante de la Asociación de Concesionarios del Depósito Libre Comercial de Golfito; la licenciada Jenny Martínez González, directora ejecutiva de JUDESUR; y la licenciada Lolita Arauz Barboza, secretaria de actas de JUDESUR. Se deja constancia que la sesión se realiza de forma bimodal a través de la plataforma Teams tomando en cuenta el acuerdo ACU-08-35-2022. -----

Se encuentran presentes los siguientes funcionarios de JUDESUR: -----  
Katia Rosales Ortega, (Contralora de servicios), Carlos Norton Barquero (auditor fiscalizador), Melvin Parajeles Villalobos (auditor Fiscalizador), Xinia Rodríguez Chavarría (auditor Fiscalizador), Patricia Ortiz (secretaria de auditoria), Pablo Torres Henríquez (Asesor Legal), Olga Salazar Montiel (Técnico de operaciones), Wendy Artavia Abarca (Gestión Capital Humano), Fresia Loáiciga Sánchez (Jefe operaciones), Carlos Morera Castillo (Jefe Administrativo), Stefany Ruiz Gómez (asistente de dirección ejecutiva), Rebeca Olmos Mora ( Jefe Cobro), Jenner Rodríguez Fallas ( encargado vehículos ), Daniela Rojas Barrantes (gestor de cobro administrativo), Melisa Arrieta Hernández(recepcionista), Andrea López Arguedas (analista de operaciones), Minor

González Rojas (promotor), Juan Carlos Villalobos Umaña (promotor), Héctor Portillo Morales (proveedor), Angie Rojas Montero (formalizadora), Johana Gómez Villalobos (trabajadora social), Eraidá Agüero Vanegas (ejecutivo comercial), Cinthia Fallas Rodríguez (planificación), Eddie Núñez Quintero (promotor), María Agüero Quirós (seguimiento y control), Harold Azofeifa Herrera ( jefe DTPDI), Katherine Ugarte Barrantes ( fiscalizadora), Adriana Lozano Salazar (tesorera), Marisol Ferreto Acosta (Contabilidad), Grettel Murillo Avedaño (Presupuesto), Yendry Sequeira Montoya (Asesora de la dirección ejecutiva), Jorge Arturo Valverde Astúa (Mercadeo), Yahaira Loaiza Solano (gestora de cobro judicial). -----

## **CAPITULO I. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA N°71-2025: -----**

**ARTÍCULO 1:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria N°71-2024. -----

1. Lectura y aprobación del orden del día. -----
2. Rendición de cuentas JUDESUR. -----
3. Asuntos varios de directores. -----

**ACUERDO 01.** Se lee y aprueba el orden del día de la sesión extraordinaria N.º 71-2025.

**ACUERDO EN FIRME.** -----

Al ser las ocho horas con treinta y cinco minutos, la directora Jasmin Porras Mendoza, presidenta de la junta directiva de JUDESUR, procede a dar un receso a la sesión para entrar en el tema de rendición de cuentas JUDESUR. -----

## **CAPITULO II. RENDICIÓN DE CUENTAS JUDESUR: -----**

**ARTÍCULO 2.** La licenciada Jenny Martínez González, directora ejecutiva a.i. de JUDESUR, y las jefaturas proceden a exponer a los funcionarios y a la junta directiva de JUDESUR, los siguientes temas: -----

**Departamento de operaciones:** Olga Salazar Montiel, Fresia Loáiciga Sánchez, Andrea López Arguedas, Minor González Rojas, Angie Rojas Montero y Johana Gómez Villalobos. -----

# **Informe Rendición de Cuentas Departamento de Operaciones Periodo 2025**

## Departamento de Operaciones

El Departamento de Operaciones es el encargado de la recepción, análisis, formalización y solicitudes de desembolsos de proyectos, becas y financiamientos universitarios, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales y al desarrollo de los cantones de Golfito, Corredores, Osa, Coto Brus, Buenos Aires y Puerto Jiménez.

Resumen de Becas de Secundaria Tipo A				
Cantón	Presupuesto	Ejecución	% ejecución	Beneficios Otorgados
Golfito	\$ 33 870 000.00	\$ 33 720 000.00	99%	85
Corredores	\$ 28 425 000.00	\$ 27 275 000.00	96%	80
Osa	\$ 42 120 700.00	\$ 40 745 000.00	97%	124
Coto Brus	\$ 28 114 000.00	\$ 26 325 000.00	94%	15
Buenos Aires	\$ 45 770 000.00	\$ 44 285 000.00	97%	133
Puerto Jiménez	\$ 7 235 000.00	\$ 6 436 000.00	89%	14
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 182 504 700.00</b>	<b>\$ 177 846 000.00</b>	<b>98%</b>	<b>521</b>

Resumen de Becas de Secundaria Tipo B				
Cantón	Presupuesto	Ejecución	% ejecución	Beneficios Otorgados
Golfito	\$ 495 000.00	\$ 495 000.00	100%	1
Corredores	\$ 495 000.00	\$ 495 000.00	100%	1
Osa	\$ 385 000.00	\$ 385 000.00	100%	1
Coto Brus	\$ 1 760 000.00	\$ 1 760 000.00	100%	4
Buenos Aires	\$ 385 000.00	\$ 385 000.00	100%	1
Puerto Jiménez	\$ 495 000.00	\$ 495 000.00	100%	1
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4 460 000.00</b>	<b>\$ 4 460 000.00</b>	<b>100%</b>	<b>10</b>

Resumen de Becas de Secundaria Tipo D				
Cantón	Presupuesto	Ejecución	% ejecución	Beneficios Otorgados
Golfito	\$ 550 000.00	\$ 550 000.00	100%	1
Corredores	\$ 550 000.00	\$ 550 000.00	100%	1
Osa	\$ 550 000.00	\$ 550 000.00	100%	1
Coto Brus	\$ 550 000.00	\$ 550 000.00	100%	1
Buenos Aires	\$ 550 000.00	\$ 550 000.00	100%	1
Puerto Jiménez	\$ 550 000.00	\$ 550 000.00	100%	1
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3 300 000.00</b>	<b>\$ 3 300 000.00</b>	<b>100%</b>	<b>6</b>

Resumen de Becas Montañas de Secundaria Tipo E				
Cantón	Presupuesto	Ejecución	% ejecución	Beneficios Otorgados
Golfito	\$ -	\$ -	0%	0
Corredores	\$ -	\$ -	0%	0
Osa	\$ -	\$ -	0%	0
Coto Brus	\$ 385 000.00	\$ 385 000.00	100%	1
Buenos Aires	\$ 495 000.00	\$ 495 000.00	100%	1
Puerto Jiménez	\$ 550 000.00	\$ 550 000.00	100%	1
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1 430 000.00</b>	<b>\$ 1 430 000.00</b>	<b>100%</b>	<b>3</b>

## Plan Operativo 2025

### BECAS DE SECUNDARIA

Código	Actividad	Clasificación
O-BCP-2.1.1	Desembolsar 300 Becas de Secundaria tipo A en el Periodo 2025	CONDICIÓN SOCIOECONOMICA
O-BCP-2.1.2	Otorgar 5 Becas Tipo B en el Periodo 2025	PREMIO A LA EXCELENCIA
O-BCP-2.1.3	Otorgar 5 Becas Tipo C en el Periodo 2025	DEPORTIVA
O-BCP-2.1.4	Otorgar 2 Becas Tipo E en el Periodo 2025	PREMIO AL SECTOR INDIGENA
O-BCP-2.1.6	Otorgar 5 Becas Tipo D en el Periodo 2025	PRE-UNIVERSITARIA

### Ejecución Becas de Secundaria



### Colocación de Beneficios

- Becas Tipo A: 96% de Ejecución presupuestaria y más del 100% en colocación de Beneficios.
- Becas Tipo B, D, E: 100% de Ejecución presupuestaria y 100% de colocación de Beneficios.
- Becas Tipo C: sin ejecución, no hubo juegos Nacionales.

## Plan Operativo 2025

### PROCESO DE CONDONACIONES

Ley N.º 10483: Autoriza a JUDESUR la condonación de deudas.

**Objetivo:** Garantizar la correcta aplicación de la Ley N.º 10483, conforme a los lineamientos y procedimientos establecidos.

ESTADO DE SOLICITUDES DE CONDONACIÓN DE DEUDA RECIBIDAS				
CONDICIÓN DE ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS				
COOPERATIVA	EN TRÁMITE	REALIZADOS	DEVOLUCIONES	EN PROCESO DE INFORME
OSACOP	25	-	-	5
COOPASABALITO	82	36	4	13
ASOMITRA	12	-	-	14
<b>TOTAL</b>	<b>120</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>20</b>

ESTADO DE CASOS ATENDIDOS				
Responsables	Atención en Oficina	Visitas domiciliares	Informes Socioeconómicos elaborados	Informes en proceso
Lidia Johanna Gómez Villalobos	9	20	12	13
Licda. Grithel Ovares Rosales	26	24	3	25
<b>TOTAL</b>	<b>35</b>	<b>44</b>	<b>15</b>	<b>38</b>

## Plan Operativo 2025

### BECAS DE TÉCNICAS

Ejecución de Presupuesto de Becas Técnicas				
Actividad	Indicador	Presupuesto 2025	Mostró Ejecución 2025	Porcentaje lograda en ejecución del presupuesto
Otorgar 30 Becas de Educación Técnica en carreras STEM para el periodo 2025	Cantidad de Becas otorgadas	\$ 53 950 000.00	\$ 50 857 470.00	94.2%

COLOCACIÓN DE BECAS TÉCNICAS			
Cantón	Cantidad proyectada	Cantidad de Aprobados	%
Golfito	5	14	280%
Corredores	5	21	420%
Osa	5	12	240%
Coto Brus	5	14	280%
Buenos Aires	5	4	80%
Puerto Jiménez	5	5	100%
<b>Totales</b>	<b>30</b>	<b>70</b>	<b>233%</b>

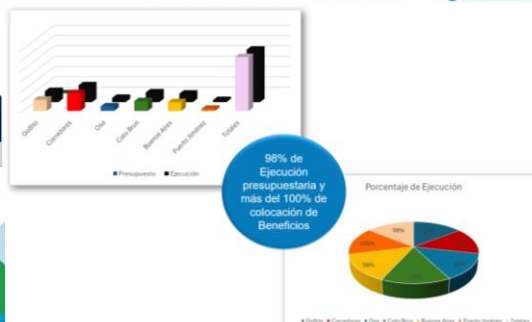
## Plan Operativo 2025

### BECAS DE TÉCNICAS

Código	Actividad	Clasificación
O-BCP-2.1.5	Otorgar 30 Becas de Educación Técnica en carreras STEM para el periodo 2025	Consistirá en una ayuda económica o en especie para estudiantes de carreras técnicas que califiquen de acuerdo a los parámetros establecidos en el reglamento.

Ejecución de Presupuesto de Becas Técnicas										
DISTRIBUCIÓN POR CANTÓN										
PLANTILLA	GOLFITO	CORREDORES	COTO BRUS	OSA	BUENOS AIRES	JIMÉNEZ	TOTAL			
001-2025	\$ 2 085 700.00	\$ 1 902 500.00	\$ 848 600.00	\$ 244 800.00	\$ 1 514 100.00	\$ -	\$ 6 653 700.00			
002-2025	\$ 1 285 200.00	\$ 796 200.00	\$ 1 152 000.00	\$ 608 000.00	\$ 1 269 600.00	\$ -	\$ 5 045 000.00			
003-2025	\$ 1 489 400.00	\$ 1 679 800.00	\$ 1 575 600.00	\$ 275 400.00	\$ 612 000.00	\$ -	\$ 5 662 200.00			
004-2025	\$ 316 200.00	\$ 811 300.00	\$ 594 600.00	\$ 713 000.00	\$ -	\$ -	\$ 2 435 100.00			
005-2025	\$ 938 400.00	\$ 1 718 400.00	\$ 714 000.00	\$ 204 000.00	\$ 494 400.00	\$ -	\$ 4 069 600.00			
006-2025	\$ 1 226 000.00	\$ 316 200.00	\$ 568 800.00	\$ 1 152 000.00	\$ 1 642 200.00	\$ -	\$ 5 871 200.00			
007-2025	\$ 335 200.00	\$ 382 700.00	\$ 608 000.00	\$ 1 428 000.00	\$ 688 700.00	\$ -	\$ 3 442 600.00			
008-2025	\$ 1 371 000.00	\$ 4 896 000.00	\$ 2 340 000.00	\$ 275 400.00	\$ 1 960 800.00	\$ -	\$ 10 883 200.00			
009-2025	\$ 1 482 200.00	\$ 3 250 200.00	\$ -	\$ 303 800.00	\$ 852 800.00	\$ -	\$ 5 889 000.00			
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 10 683 310.00</b>	<b>\$ 18 579 400.00</b>	<b>\$ 9 188 260.00</b>	<b>\$ 4 120 700.00</b>	<b>\$ 9 284 600.00</b>	<b>\$ 1 969 200.00</b>	<b>\$ 50 857 470.00</b>			
<b>Ejecución</b>	<b>99%</b>	<b>89%</b>	<b>100%</b>	<b>99%</b>	<b>88%</b>	<b>100%</b>	<b>87.5%</b>			

### Ejecución Becas Técnicas



## Plan Operativo 2025

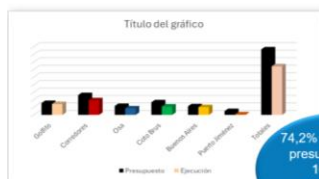
### FINANCIAMIENTOS UNIVERSITARIOS

Código	Actividad
O-BCP-2.2.1	Otorgar 25 Financiamientos Universitario en carreras STEM para el periodo 2025

Ejecución de Presupuesto de Financiamientos Universitarios				
Actividad	Indicador	Presupuesto 2025	Mostró Ejecución 2025	Porcentaje lograda en ejecución del presupuesto
Otorgar 25 Financiamientos Universitario en carreras STEM para el periodo 2025	Cantidad de Financiamientos otorgados	\$ 3 375 960 776.00	\$ 1 287 722 643.00	38.1%

Ejecución de Presupuesto de Becas Técnicas										
DISTRIBUCIÓN POR CANTÓN										
PLANTILLA	GOLFITO	CORREDORES	COTO BRUS	OSA	BUENOS AIRES	JIMÉNEZ	TOTAL			
001-2025	\$ 31 442 200.00	\$ 52 340 110.00	\$ 33 303 618.00	\$ 25 081 989.00	\$ 22 453 710.00	\$ 10 088 860.00	\$ 172 822 727.00			
002-2025	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
003-2025	\$ 987 076.00	\$ 1 176 000.00	\$ -	\$ 1 377 854.00	\$ 454 292.00	\$ -	\$ 3 915 122.00			
004-2025	\$ 888 000.00	\$ 2 927 130.00	\$ 430 719.00	\$ 978 990.00	\$ -	\$ -	\$ 5 224 839.00			
005-2025	\$ 1 564 310.00	\$ 3 274 800.00	\$ 1 429 884.00	\$ 1 429 884.00	\$ 1 535 310.00	\$ -	\$ 7 244 104.00			
006-2025	\$ 1 442 200.00	\$ 1 574 026.00	\$ -	\$ 552 000.00	\$ -	\$ -	\$ 3 568 226.00			
007-2025	\$ 3 386 874.00	\$ 387 150.00	\$ 2 276 781.00	\$ 420 635.00	\$ -	\$ -	\$ 6 471 340.00			
008-2025	\$ 299 000.00	\$ 281 800.00	\$ 3 460 500.00	\$ -	\$ 2 948 790.00	\$ -	\$ 6 990 090.00			
009-2025	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
010-2025	\$ 2 692 620.00	\$ 1 378 020.00	\$ 923 440.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5 094 080.50			
011-2025	\$ 376 980.00	\$ 1 110 870.00	\$ 2 459 576.00	\$ 2 182 755.40	\$ -	\$ -	\$ 6 129 181.40			
012-2025	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
013-2025	\$ 1 209 200.00	\$ 2 722 260.00	\$ 2 069 140.00	\$ 1 903 405.00	\$ 2 665 180.00	\$ -	\$ 10 569 185.00			
014-2025	\$ 5 174 622.00	\$ 2 863 122.00	\$ 1 329 896.00	\$ -	\$ 383 795.00	\$ -	\$ 9 551 435.00			
015-2025	\$ 2 904 375.00	\$ 6 373 563.00	\$ 1 088 372.00	\$ 2 189 818.00	\$ -	\$ -	\$ 14 556 088.00			
016-2025	\$ -	\$ 1 007 719.99	\$ 1 173 081.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2 180 800.99			
017-2025	\$ 487 080.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 487 080.00			
018-2025	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
019-2025	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
020-2025	\$ 2 167 881.50	\$ 381 240.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2 549 121.50			
021-2025	\$ 371 000.00	\$ 822 300.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1 193 300.00			
022-2025	\$ 1 401 874.93	\$ 1 957 200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3 359 074.93			
023-2025	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -			
024-2025	\$ 831 000.00	\$ 737 000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1 568 000.00			
025-2025	\$ 2 461 387.00	\$ 7 150 988.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 9 612 375.10			
<b>TOTALES</b>	<b>\$ 3 375 960 776.00</b>	<b>\$ 18 844 000.00</b>	<b>\$ 12 244 200.00</b>	<b>\$ 12 244 200.00</b>	<b>\$ 12 244 200.00</b>	<b>\$ 12 244 200.00</b>	<b>\$ 12 244 200.00</b>			
<b>Ejecución</b>	<b>38.1%</b>	<b>73.8%</b>	<b>68.7%</b>	<b>73.4%</b>	<b>80.0%</b>	<b>13.0%</b>	<b>74.3%</b>			



**EJECUCIÓN FINANCIAMIENTOS UNIVERSITARIOS**


## Plan Operativo 2025

### PROYECTOS

Código	Actividad
O-BCP- 2.3.1	Otorgar 1 proyecto reembolsables para el periodo 2025
O-BCP- 2.3.2	Otorgar 1 proyecto reembolsables para el periodo 2025 ( Proyecto PYMES)
O-BCP- 2.4.1	Otorgar 5 proyectos no reembolsables para el periodo 2025

## Plan Operativo 2025

### EJECUCIÓN PROYECTOS

EJECUCION PRESUPUESTARIA 2025 PROYECTOS NO REMBOLSABLES Y REMBOLSABLES							
Cantón	NO.	Proyecto	Ente Ejecutor	Tipo de Financiamiento	Monto	Cantidad de desembolsos	Periodo
Golfito	234-01-NR	Proyecto infraestructura de Bodega y Taller Operativo para almacén de inventario de la Alianza INSUR-JUDESUR Programa de Apoyo a Emprendimientos	ASADAGOL	No Reembolsable	\$148 000 000,00	\$90 000 000,00	2024
	263-01-NR	Construcción del Edificio del Comité Auxiliar de la Cruz Roja de Ciudad Cortés, Osa	CTP Carlos M. Vicente Castro	No Reembolsable	\$20 235 281,51	\$20 235 281,51	7/2/2025
OSA	230-02-NR	Compra de dos camiones recolectores para fortalecer la prestación del servicio de recolección de residuos ordinarios	Asociación Cruz Roja Costarricense	No Reembolsable	\$166 669 095,93	\$20 917 982,92	2024
	265-05-NR	Módulo Integral para la prevención, diagnóstico, atención y aplicación de tratamiento de acuerdo con	Municipalidad de Buenos Aires	No Reembolsable	\$353 600 000,00	\$106 540 115,17	5/12/2025
REGIONAL	00064-06-PR-NR	Reemplazo de tecnología de esterilización vertical en planta extractora El Roble, Laurel Corredores	COOPEAGROPAL R.L.	Reembolsable	\$1 624 574 808,36	\$39 210 997,84	2026
	00065-06-PR-NR					\$243 463 390,00	29/4/2025



## Proyecto N° 0065-06-PR-R

ESTABLECIMIENTO DE LÍNEA DE CRÉDITO PARA EL FINANCIAMIENTO DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DE LOS CANTONES DE GOLFITO, OSA, CORREDORES, COTO BRUS, BUENOS AIRES Y PUERTO JIMÉNEZ

Cantón	Presupuesto 2025	Disminuciones	Presupuesto Ajustado
Golfito	€231 763 625,00	€156 763 625,00	€75 000 000,00
Corredores	€78 970 830,00	€32 091 935,00	€46 878 895,00
Osa	€96 647 603,00	€46 647 603,00	€50 000 000,00
Coto Brus	€72 385 580,00	€32 091 935,00	€40 293 645,00
Buenos Aires	€68 202 211,00	€32 091 935,00	€36 110 276,00
Pto. Jiménez	€97 650 730,00	€32 091 935,00	€65 558 795,00
	€645 620 579,00	€331 778 968,00	€313 841 611,00

El proyecto MiPymes es un proyecto nuevo, según las visitas a interesados, que se han realizado por parte del promotor del proyecto, se ha determinado que la mayoría no cumplen con los requisitos mínimos establecidos en el proyecto.

EMPREENDEDOR	CANTÓN	PROYECTO	ESTADO	OBSERVACIONES
1 Ivanna Najera Picado	Buenos Aires	Desarrollo Turismo local	Sin Presentación	Falta de factores
2 Oscar Argüelles Argüelles	Buenos Aires	Compra de Ganado	Sin Presentación	Sin Factores
3 Graciela Rodríguez Rojas	Corredores	Compra de camión	Sin Presentación	No cumple con los 2 años para estados financieros
4 Michel Granados Sequera	Corredores	Compra equipo de oficina	Haciendo Perfil y requisitos	Cumple
5 Francisco Hernández Ma	Corredores	Compra finca Turismo	Sin Presentación	Sin Garantía Hipotecaria
6 Carmen León Hernández	Coto Brus	Compra Ganado siembra de Café	Sin Presentación	Sin garantía ni estados financieros
7 Heilyn Villalobos López	Coto Brus	Compra de Vehículo	Sin Presentación	Falta de factores
8 Minor Rodríguez Viquez	Coto Brus	Venta de Hortalizas	Haciendo Perfil y requisitos	Cumple
9 Gustavo Chaves Maestre	Coto Brus	Venta de Miel	En Elaboración	Cumple
10 Elena María Rivera	Coto Brus	Construcción Restaurante	Sin Presentación	Sin Garantía Hipotecaria
11 Greiner Navarro Umaña	Coto Brus	Compra de buxarda	Sin Presentación	Falta de factores
12 Tatiana Umaña Méndez	Golfito	Creación de finca Ecológica	Sin Presentación	Sin garantía ni estados financieros
13 Heilyn Mendocá Ortiz	Golfito	Equipo de Seda	Sin Presentación	Sin Factores
14 Marlon Fernández Laiz	Golfito	Const de local para Ceviches	Sin Presentación	Sin Factores
15 Eduardo Centeno Rosales	Osa	Compra de B&B Hot	Sin Presentación	Sin Garantía Hipotecaria
16 Henar Céspedes Pérez	Osa	Const de Cabinas	Sin Presentación	Cumple no a presentado
17 Rufina Gómez Zapata	Osa	Equipo de pesca	Sin Presentación	Sin Factores
18 Luis Ayora Alvarez	Puerto Jiménez	Equipo para serigrafía	Sin Presentación	No cumple con los 2 años para estados financieros
19 David Carmona Salazar	Puerto Jiménez	Compra de Lancha	Sin Presentación	Sin Factores

Medidas correctivas:

- Inicio de campaña publicitaria para hacer del conocimiento del proyecto en los 6 cantones de la Zona Sur.
- Revisión y análisis de requisitos establecidos en el proyecto inicial.



# Plan Operativo 2025

## PORTAFOLIO DE PROYECTOS

Código	Actividad
O-BCP-2.3.3	Implementación del portafolio de proyectos 2024-2028
O-BCP-2.3.4	Asesoría y acompañamiento a los entes ejecutores con necesidades incluidas en el portafolio de proyectos 2024-2028
O-BCP-2.3.5	Presentación oficial de las perfiles de proyecto de los entes ejecutores ante el departamento de operaciones

Cantón	Cantidad de Fichas técnicas Recibidas en portafolio de proyectos	% de cantidad de Fichas Recibidas
Golfito	13	11,82%
Puerto Jiménez	6	5,45%
Golfito/ Puerto Jiménez	2	1,82%
Corredores	11	10,00%
Coto Brus	32	29,09%
Buenos Aires	18	16,36%
Coto Brus/Buenos Aires	14	12,73%
Osa	12	10,91%
Regional	2	1,82%
<b>total</b>	<b>110</b>	<b>100,00%</b>



# Plan Operativo 2025

## IDONEIDADES ACTIVAS

Nº	Cantón	Ente Ejecutor	Nombre del Proyecto	Acuerdo de aprobación	Fecha de Aprobación	Fecha de Vencimiento	Expediente
1	Buenos Aires	Asociación de Promotores Industriales y Comerciales de Changuales de Buenos Aires	El taller construcción de las cisternas fijas, y sistema hidráulico de la estación experimental agrícola del IRI.	ACU-30-40-2024	11/9/2024	11/9/2025	19237-05-146
2	Golfito	Asociación de Agricultores de Golfito	Infraestructura Biológica y Taller Operativo para Atención al Invernadero de la ASAGUA de Golfito.	ACU-EXT-29-48-2024	11/9/2024	11/9/2025	234-01-146
3	Golfito	Asociación Administrativa del Asentamiento y asentamiento sanitario EL NINOSOL.	Proyecto Tercero y Adecuación Hídrica de la ASAGUA EL Asentamiento para Cederle a la Comunidad Hídrica y Disponibilidad del Recurso Hídrico.	ACU-08-11-2024	22/3/2024	22/3/2025	233-01-146
4	Coto Brus	Asociación Adulto Mayor de Coto Brus	El taller de construcción energética sustentable tipo panel solar y centro de salud tipo ambulatorio para el traslado de las personas mayores de la comunidad EL NINOSOL de Coto Brus.	ACU-04-34-2025	20/9/2025	20/9/2027	243-04-146
5	Regional	Cooperativa Agrícola Industrial y Servicios Múltiples al General	El taller de construcción energética sustentable tipo panel solar y centro de salud tipo ambulatorio para el traslado de las personas mayores de la comunidad EL NINOSOL de Coto Brus.	ACU-07-21-2025	10/4/2025	10/4/2027	0003-05-PR-146
6	Regional	Asociación Cámara de Comercio de la Zona Sur	No tiene Proyectos Asociados	ACU-08-11-2024	22/3/2024	22/3/2025	233-01-146
7	Regional	Asociación Cámara de Comercio de la Zona Sur	No tiene Proyectos Asociados	ACU-07-20-2024	2/4/2024	2/4/2025	230-02-146
8	Osa	Asociación Cámara de Comercio de la Zona Sur	Construcción del Estadio del Comité Asesor de la Cruz Roja Costarricense en Golfito, Costa Rica.	ACU-25-02-2024	3/12/2024	3/12/2025	230-02-146

## FINIQUITOS TRAMITADOS

Nº	Resumen de Acta	Fecha	Ente Ejecutor	Nombre de proyecto	Nombre del proyecto	Acuerdo de aprobación	Fecha de Aprobación	Fecha de Vencimiento
1	Acta de Fines 002-2025	Buenos Aires	Asociación de Promotores Industriales y Comerciales de Changuales de Buenos Aires	Construcción de una biología para equipo de ensayo, selección de producto y procesamiento de él.	ACU-07-34-2025	21/9/2025	21/9/2025	21/9/2025
2	Acta de Fines 017-2025	Buenos Aires	CCBS	Construcción de la Zona Santa Cruz	ACU-07-47-2025	24/9/2025	24/9/2025	24/9/2025
3	Acta de Fines 020-2025	Corredores	Municipalidad de Corredores	Construcción de edificio Municipal	ACU-04-40-2025	24/9/2025	24/9/2025	24/9/2025
4	Acta de Fines 004-2025	Corredores	Municipalidad de Corredores	Reconstrucción del parque central de Ciudad Santa Cruz	ACU-05-40-2025	24/9/2025	24/9/2025	24/9/2025
5	Acta de Fines 009-2025	Corredores	Municipalidad de Corredores	Construcción del Puesto Policial en Barrio San José	ACU-08-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
6	Acta de Fines 006-2025	Corredores	Municipalidad de Corredores	Construcción del Puesto Policial en Barrio San José	ACU-08-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
7	Acta de Fines 007-2025	Corredores	Municipalidad de Corredores	Construcción del Puesto tipo caja Aldea de San José	ACU-08-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
8	Acta de Fines 008-2025	Corredores	Municipalidad de Corredores	Construcción del Puesto Policial en Barrio San José	ACU-08-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
9	Acta de Fines 009-2025	Corredores	Municipalidad de Corredores	Reconstrucción del Puesto Policial en Barrio San José	ACU-08-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
10	Acta de Fines 010-2025	Corredores	CCBS	Construcción de la Zona Santa Cruz	ACU-07-47-2025	24/9/2025	24/9/2025	24/9/2025
11	Acta de Fines 013-2025	Coto Brus	Municipalidad de Coto Brus	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
12	Acta de Fines 014-2025	Coto Brus	Municipalidad de Coto Brus	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
13	Acta de Fines 015-2025	Golfito	Municipalidad de Golfito	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
14	Acta de Fines 016-2025	Golfito	Municipalidad de Golfito	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
15	Acta de Fines 017-2025	Golfito	Municipalidad de Golfito	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
16	Acta de Fines 018-2025	Golfito	ASAGUA	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
17	Acta de Fines 019-2025	Golfito	ASAGUA	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
18	Acta de Fines 020-2025	Osa	Municipalidad de Osa	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
19	Acta de Fines 021-2025	Regional	CCBS	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025
20	Acta de Fines 022-2025	Regional	COOPERATIVA	Reconstrucción de la Zona Santa Cruz	ACU-04-40-2025	14/9/2025	14/9/2025	14/9/2025

# Plan Operativo 2025

## FICHAS PRIORIZADAS

Cantón	Fichas técnicas que alcanzan el nivel de priorización	% de fichas técnicas que cumplen en la priorización
Golfito	7	54%
Puerto Jiménez	1	25%
Golfito/ Puerto Jiménez	2	100%
Corredores	5	50%
Coto Brus	9	32%
Buenos Aires	7	39%
Coto Brus/Buenos Aires	3	50%
Osa	8	67%
Regional	2	100%
<b>total</b>	<b>44</b>	<b>46%</b>

Las 44 fichas técnicas que alcanzaron el nivel de priorización corresponden al periodo de Enero y Junio 2025. 15 nuevas fichas recibidas a Diciembre 2025 no se encuentran sumadas, ya que encuentran en análisis.

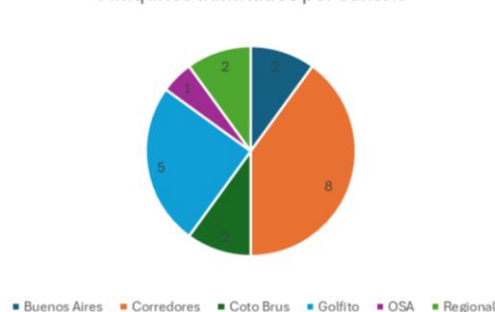


# Plan Operativo 2025

## IDONEIDADES EN TRÁMITE

Nº	Cantón	Ente Ejecutor	Acuerdo de aprobación
1	REGIONAL	Fundación Pro Unidad de Cuidados Paleativos Pediátrico de Costa Rica.	No respondieron a las recomendaciones brindadas por el CCI
2	Osa	Asada Tinoco	En espera de Aprobación de la idoneidad
3	Coto Brus	Alto Laguna Guaimy	En espera de atención a recomendaciones dadas por el CCI
4	Corredores	Asada Limoncito	Pendiente trámite consulta a CCI
5	Corredores	Centro Diurno La Libertad	No continuaron con el proceso de idoneidad, van a esperar a que cambie el periodo para presentar la documentación actualizada.

Finiquitos tramitados por cantón



# Plan Operativo 2025

Código	Actividad
O-BCP-2.3.6	Actualización de procedimientos, directrices y políticas de formulación, ejecución, seguimiento y control de Proyectos y su gestión
O-BCP-2.3.7	Alianzas y articulaciones estratégicas públicas y privadas, para la formulación y desarrollo de Proyectos en los cantones de influencia de JUDESUR.

- Se realizó la revisión de procedimientos, nos encontramos finalizando el proceso actualización de formularios, instructivos y procedimientos en la página de JUDESUR y CNT.
- Se avanzó con la actualización del Reglamento, revisado por el Departamento de Operaciones, Dirección Ejecutiva y la comisión de Junta Directiva, se encuentra en aprobación de Junta Directiva.
- Se han atendido representantes de la Universidad Católica, American English y la UISIL, quienes están en interesados en la tramitación convenios con la institución.

# Plan Operativo 2026

## PROYECTOS

Cantón	Nº	Proyecto	Ente Ejecutor	Acuerdo de Aprobación	Tipo de Financiamiento	Monto	Cantidad de desembolsos
Coto Brus	244-04-NR	Mejoramiento de la gestión integral de residuos sólidos del Cantón de Coto Brus	Municipalidad de Coto Brus	ACU-11-09-2025	No Reembolsable	\$206.000.000,00	\$206.000.000,00
	245-04-NR	Compra e instalación de configuración de un centro de datos de teleselección (CCTV) con cámara de video vigilancia y sistemas de monitoreo para el caso central del distrito de Subal y Agua Buena del Cantón de Coto Brus.	Municipalidad de Coto Brus	ACU-06-06-2025	No Reembolsable	\$88.740.000,00	\$88.740.000,00
	242-04-NR	Proyecto de tecnología, ahorro energético y energía limpia, mediante la colocación de Paneles Solares en el Liceo Bilingüe Bato Costarricense y Colegio Nocturno de San Vito	Junta Administrativa del Liceo Bilingüe Bato Costarricense	ACU-16-06-2025	No Reembolsable	\$51.200.000,00	\$51.200.000,00
Golfito	243-04-NR	Implementación de soluciones energéticas sostenibles tipo paneles solares y compra de buena tipo ambulatorio para el	Asociación del Adulto Mayor de Coto Brus	ACU-11-09-2025	No Reembolsable	\$134.440.000,00	\$134.440.000,00
	244-04-NR	Adquisición de maquinaria y equipo especial para el fortalecimiento de la Unidad Técnica de Gestión Vial de la Municipalidad de Golfito	Municipalidad de Golfito	ACU-05-05-2025	Reembolsable	\$845.129.796,00	\$845.129.796,00
Corredores	230-03-NR	Construcción y Equipamiento de la Marqueta del Hospital Ciudad Neilly	CCBS	ACU-21-06-2025	No Reembolsable	\$204.000.000,00	\$204.000.000,00
	220-03-NR	Fortalecimiento de la Gestión Integral de Residuos Sólidos en el cantón de Corredores mediante adquisición de vehículos especializados	Municipalidad de Corredores	ACU-02-02-2025	No Reembolsable	\$153.000.000,00	\$153.000.000,00

## Conclusión

### Porcentaje de Metas Alcanzadas

Meta	Logro en colocación de los Beneficios	Logro en Ejecución Presupuestaria
Desembolsar 300 Becas de Secundaria tipo A en el Periodo 2025	100%	96%
Tramitar el 100% de las solicitudes de Becas Tipo B-C-D-E para el periodo 2025	75% Becas tipo C no fueron tramitadas por no haber Juegos Nacionales 2025	100%
Otorgar 30 Becas de Educación Técnica en carreras STEM para el periodo 2025	100%	98%
Otorgar 25 Financiamientos Universitarios en carreras STEM para el periodo 2025	100%	74,2%
Cumplir con el 90% de los desembolsos de los Proyectos presupuestados en el 2025	86% se encuentra pendiente el desembolso de la CCSS	86%
Implementación del portafolio de proyectos 2024-2028	100%	
Revisión / actualización de Reglamento General de Financiamiento	75%, en proceso de aprobación	



**Muchas Gracias!**

**Departamento de financiero:** Wendy Artavia Abarca, Carlos Morera Castillo, Rebeca Olmos Mora, Jenner Rodríguez Fallas, Melisa Arrieta Hernández, Héctor Portillo Morales, Adriana Lozano Salazar, Marisol Ferreto Acosta, Grettel Murillo Avedaño, Yahaira Loaiza Solano y Daniela Rojas Barrantes. -----



## Informe de Labores 2025

Proveeduría institucional

## ALCANCE

Resumen de los principales resultados obtenidos, los procesos desarrollados, los recursos utilizados y los retos enfrentados, con el fin de evidenciar el grado de cumplimiento de las obligaciones institucionales y el aporte de la Proveeduría Institucional al fortalecimiento de la gestión administrativa.

## Principales Funciones de la Proveeduría Institucional

- Seguimiento a la planificación de compras institucionales
- Gestión del programa de adquisiciones proyectado
- Gestión de procedimientos de contratación pública
- Uso irrestricto del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP)
- Atención a directrices y/o solicitudes de entes externos (CGR – DCoP)
- Registro y control de inventario de suministros
- Registro y control de inventario de activos fijos
- Seguimiento y Control de Reservas Presupuestarias
- Gestión de Órdenes de Compra (SIAF)

## MARCO NORMATIVO

- ✓ Ley de General de Contratación Pública (No. 9986)
- ✓ Reglamento a la Ley de General de Contratación Pública (No. 43808-H)
- ✓ Ley General de la Administración Pública (No. 6227)
- ✓ Ley de Administración Financiera y Presupuestos Públicos (No. 8131)
- ✓ Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas (No. 9635)
- ✓ Ley Orgánica de JUDESUR (No. 9356)
- ✓ P-GT-02 Gestión de la transparencia institucional y participación ciudadana
- ✓ Manual de Procedimientos de JUDESUR

## Gestión del programa de adquisiciones proyectado

Número de documento	Asunto	Identificación de la institución - Encargado	Fecha de publicación	Estado
1862025021561-00	Modificación del programa de adquisiciones por inclusión de pro...	JUNTA DE DESARROLLO REGIONAL DE LA ZONA SUR DE LA PROVINCIA DE PUNTARENAS - HECTOR EDMUNDO PORTILLO MORALES	29/07/2025 08:20:40	Publicado
1862025021421-00	Modificación del programa de adquisición por inclusión de proce...	JUNTA DE DESARROLLO REGIONAL DE LA ZONA SUR DE LA PROVINCIA DE PUNTARENAS - HECTOR EDMUNDO PORTILLO MORALES	19/07/2025 14:38:55	Publicado
1862025020123-00	Modificación programa adquisiciones compra artículos oficina	JUNTA DE DESARROLLO REGIONAL DE LA ZONA SUR DE LA PROVINCIA DE PUNTARENAS - FRESIA LOAIZA SANCHEZ	19/05/2025 13:10:05	Publicado
1862025019322-00	Modificación del programa de adquisición por inclusión de proce...	JUNTA DE DESARROLLO REGIONAL DE LA ZONA SUR DE LA PROVINCIA DE PUNTARENAS - FRESIA LOAIZA SANCHEZ	09/04/2025 15:24:28	Publicado
1862025018321-00	Solicitud modificación plan de adquisiciones, inclusión proceso.	JUNTA DE DESARROLLO REGIONAL DE LA ZONA SUR DE LA PROVINCIA DE PUNTARENAS - FRESIA LOAIZA SANCHEZ	09/04/2025 14:53:37	Publicado
1862025017657-00	Detalle del programa de adquisiciones	JUNTA DE DESARROLLO REGIONAL DE LA ZONA SUR DE LA PROVINCIA DE PUNTARENAS - FRESIA LOAIZA SANCHEZ	31/01/2025 14:40:54	Publicado

Fuente: <https://www.sicop.go.cr/indexLogin.jsp?lang=es&logoDomain=S>

Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,  
 Tel: 2775-02-20, E-mail: [larausz@judesur.go.cr](mailto:larausz@judesur.go.cr)  
 Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)

## Gestión de procedimientos de contratación pública

Procesos de Contratación Tramitados		
Proc. por Excepción	2	€ 20 000 000,00
Licitación Reducida	7	€ 119 456 874,77
Licitación Menor	5	SD
Licitación Mayor	1	N/A
<b>Procesos de Contratación 2025</b>	<b>15</b>	<b>€ 139 456 874,77</b>

Procesos de Contratación Activos de Periodos Anteriores		
Contratación Directa	1	€ 14 238 000,00
Licitación Abreviada	1	SD
Proc. por Excepción	3	€ 58 075 725,75
Licitación Reducida	6	€ 30 484 752,79
Licitación Menor	3	€ 75 314 667,74
Licitación Mayor	1	N/A
Convenio Marco	1	€ 173 492 158,24
<b>Procesos de Periodos Anteriores</b>	<b>16</b>	<b>€ 351 605 304,52</b>

## Informe de Labores 2025

Departamento de crédito

### CARTERA CREDITO-UNIDAD DE COBRO

#### Cartera Universitaria

Cantón	Corto Plazo	Largo Plazo	Total Cartera
Golfito	35,081,832.44	264,313,148.30	299,394,980.74
Corredores	43,445,580.08	223,091,740.94	266,537,321.02
Coto Brus	32,630,243.89	197,758,368.30	230,388,612.19
Osa	17,822,980.29	134,646,367.81	152,469,348.10
Buenos Aires	27,170,695.45	227,673,459.85	254,844,155.30
<b>Total</b>	<b>156,151,332.15</b>	<b>1,047,483,085.20</b>	<b>1,203,634,417.35</b>

Cartera Universitaria Total

€1.2B

€156M

€1.04B

Monto total de créditos universitarios al cierre de noviembre 2025  
 Posición de la cartera con vencimiento a corto plazo  
 Posición de la cartera con vencimiento a largo plazo  
 La cartera de créditos universitarios asciende a €1.203.634.417,35, distribuida entre corto y largo plazo según las necesidades de financiamiento estudiadas en la región.

### Morosidad Cartera Universitaria

#### Noviembre 2025

Atraso	Monto	Casos	% Mora
0 días de atraso	€819,735,944.30	131	68.11%
1-30 días atraso	€273,664,758.70	37	22.74%
31-60 días	€105,409,483.71	15	8.76%
61-90 días	€4,824,230.64	2	0.40%
Más de 90 días	€0.00	0	0.00%
<b>Monto Total</b>	<b>€1,203,634,417.35</b>	<b>185</b>	<b>100.00%</b>

Unidad de Cobro



La cartera universitaria presenta un **68.11%** de operaciones al día, lo que refleja un comportamiento de pago favorable. Solo 2 operaciones mantienen atraso de 61-90 días (0.40%), y no hay casos con más de 90 días de mora

### CARTERA CREDITO-UNIDAD DE COBRO

### Cobro Judicial- Cartera Universitaria

Cantón	CASOS EN COBRO JUDICIAL	Monto
Buenos Aires	12	€77,591,075.90
Corredores	29	€134,622,550.03
Coto Brus	14	€82,338,126.41
Golfito	32	€186,853,900.71
Osa	21	€150,209,844.62
<b>Total</b>	<b>108</b>	<b>€631,615,497.67</b>

### Cobro Judicial- Cartera Proyectos

La cartera de cobro judicial suma un total de €6.610.065.788,42.

Cantón	Monto
Golfito	2,432,806,742.32
Corredores	23,700,179.00
Osa	1,221,041,041.20
CB	2,545,909,199.76
BA	386,608,626.14
<b>Total</b>	<b>6,610,065,788.42</b>

### Cartera Proyectos

Morosidad Cartera de Desarrollo noviembre 2025			
Atraso	Monto	Casos	% Mora
0 días de atraso	€4,428,745,063.33	15	100%
1-30 días atraso	€0.00	0	0%
31-60 días	€0.00	0	0%
61-90 días	€0.00	0	0%
Más de 90 días	€0.00	0	0%
<b>Monto Total</b>	<b>€4,428,745,063.33</b>	<b>15</b>	<b>100%</b>

Unidad de Cobro

Composición:

- 15 operaciones activas
- €4.428.745.063,33 corto plazo
- €3.941.355.031,18 largo plazo
- 100% de operaciones al día

### Cobro Judicial- Cartera Proyectos

Ley N°10483- Condonación Total- Coopesabalito R.L

Expediente	Tipo	Monto Total	Fecha
0805-0003	FALLECIMIENTO	40,400,214.78	24/10/2024
0805-0005	FALLECIMIENTO	9,144,892.60	24/10/2024
0805-0007	FALLECIMIENTO	23,037,163.32	06/03/2025
0805-0008	FALLECIMIENTO	7,389,960.07	06/03/2025
0805-0009	SOCIOECONOMI	26,768,656.50	01/04/2025
0805-0010	SOCIOECONOMI	14,164,007.86	01/04/2025
0805-0011	SOCIOECONOMI	7,003,424.20	01/04/2025
0805-0012	SOCIOECONOMI	21,940,988.17	01/04/2025
0805-0018	SOCIOECONOMI	3,749,787.70	06/05/2025
0805-0026	SOCIOECONOMI	3,640,388.62	11/11/2025
0805-0104	SOCIOECONOMI	7,723,064.80	04/11/2025
0805-0113	SOCIOECONOMI	3,791,196.72	11/11/2025
0805-0118	FALLECIMIENTO	34,925,462.70	02/10/2025
0805-0138	SOCIOECONOMI	5,886,842.13	04/11/2025
		<b>209,566,050.17</b>	



### Cobro Judicial- Cartera Proyectos

Ley N°10483- Condonación Total- Cooprosanvito R.L

Expediente	Tipo	Monto Total	Fecha
0805-0001	FALLECIMIENTO	19,969,434.24	24/10/2024
0805-0002	FALLECIMIENTO	6,276,107.93	24/10/2024
0805-0004	FALLECIMIENTO	2,601,711.20	06/03/2025
0805-0006	FALLECIMIENTO	6,504,277.99	24/10/2024
0805-0013	SOCIOECONOMI	23,711,046.78	01/04/2025
0805-0015	SOCIOECONOMI	7,845,134.91	21/10/2025
0805-0048	SOCIOECONOMI	26,017,111.97	11/11/2025
		<b>92,924,825.02</b>	

### Cobro Judicial- Cartera Proyectos

Ley N°10483- readecuaciones

Expediente	Ente Ejecutor	Acuerdo Aprob	Fecha	Readecuación Total
0805-0014	COOPROSANVITO	ACU-06-45-2025	19/08/2025	3,571,917.93
0805-0029	COOPESABALITO	ACU-04-67-2025	02/12/2025	13,818,611.23
0805-0038	COOPESABALITO	ACU-08-64-2025	18/11/2025	8,642,465.97
0805-0076	COOPESABALITO	ACU-04-62-2025	11/11/2025	4,393,851.61
0805-0131	COOPESABALITO	ACU-03-65-2025	25/11/2025	2,847,377.59
Total				<b>33,274,224.33</b>

### Cobro Judicial- Cartera Proyectos

Ley N°10483- Condonación Total- Osacoop R.L

Expediente	Tipo	Monto Total	Fecha
0505-0001	FALLECIMIENTO	62,670,482.27	24/10/2024
0505-0002	FALLECIMIENTO	22,629,220.27	24/10/2024
		<b>85,299,702.54</b>	

### CONCESIONES Y CANON D.L.C.G

Mes	Registro
enero	96,876,013.00
febrero	100,562,244.83
marzo	93,076,531.43
abril	105,019,505.10
mayo	103,616,782.65
junio	100,579,713.43
julio	100,584,139.60
agosto	100,588,589.64
septiembre	100,593,063.67
octubre	103,837,661.67
noviembre	95,893,418.18
Total Ingreso	1,101,227,663.20

### Gestión de Planillas y Pagos

**24**

Planillas de Salario

Procesadas del 01 de  
al 31 de diciembre del

**1**

Planilla de Aguinaldo  
Aguinaldo

Correspondiente al  
del 01 de diciembre 2024  
30 de noviembre 2025

**12**

Planillas INS

Reportes mensuales  
presentados ante el Instituto  
Instituto Nacional de Seguros  
Seguros

**12**

Planillas CCSS

Reportes mensuales  
presentados ante la Caja  
Costarricense de Seguro  
Social

### Informe de Labores 2025

Gestión de Capital Humano

Detalle de actividades y logros realizados por el Departamento de Gestión de Capital Humano durante el periodo 2025.

### Atención de Reclamos Administrativos

Se atendieron los reclamos administrativos de los siguientes funcionarios, garantizando el debido proceso y la resolución oportuna de cada caso:

Luis Miguel Kohnor Herrero

Reclamo administrativo procesado y resuelto

Rebecca Olmos Mora

Reclamo administrativo procesado y resuelto

Karla Moya Gutiérrez

Reclamo administrativo procesado y resuelto

Daniela Rojas Barrantes

Reclamo administrativo procesado y resuelto

### Informes Trimestrales de Nivel Empleo

Se presentaron ante la STAP (Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria) informes trimestrales de nivel de empleo durante el año 2025:

- 1** Primer Trimestre  
Enero a Marzo
- 2** Segundo Trimestre  
Abril a Junio
- 3** Tercer Trimestre  
Julio a Septiembre
- 4** Cuarto Trimestre  
Octubre a Diciembre



### Procedimientos y Modernización Tecnológica

### Reclamos de Derechos Laborales Laborales

Se atendieron los reclamos de derechos laborales emitidos por el Juzgado, garantizando el cumplimiento de las obligaciones legales y la protección de los derechos de derechos de los funcionarios:

- Melisa Arrieta Hernández
- Minor González Rojas
- Adriana Lozano Salazar
- Rebecca Olmos Mora
- Jenny Martínez González
- Karla Moya Gutiérrez
- María Agüero Quirós
- César Campos Díaz
- Marisol Ferreto Acosta
- Corina Ruiz Zamora
- Grethel Murillo Avendaño
- Wendy Artavia Abarca
- Johana Gómez Villalobos



**PGCH-07**

Procedimiento para el archivo de  
expedientes de personal



**PGCH-08**

Procedimiento para el  
del beneficio de anualidades



**Reloj Marcador**

Activación en Oficinas del Depósito (Local #23) con registro de huella y rostro de  
de funcionarios

Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,

Tel: 2775-02-20, E-mail: [laraudz@judesur.go.cr](mailto:laraudz@judesur.go.cr)

Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)

## Acciones de Personal

Se realizaron múltiples acciones de personal durante el año, garantizando la correcta gestión administrativa de los recursos humanos:



### Movimientos de Personal

Gestión de traslados, promociones y cambios de puesto



### Ajustes Salariales

Dedicación exclusiva, ajustes de componentes y aumentos



### Gestión de Ausencias

Incapacidades, vacaciones, prórrogas y ausencias justificadas



### Contrataciones

Ingresos a la institución y prórrogas de nombramientos interinos interinos

## Celebración del 35 Aniversario

Se colaboró con la organización y actividades correspondientes al **35 aniversario Libre Comercial de Golfito**, participando activamente en la Comisión de Actividades Protocolarias.

Esta celebración representó un hito importante en la historia de la institución, fortaleciendo el sentido de pertenencia y el compromiso de todos los colaboradores.

## Planificación Estratégica y Operativa Transparencia y Declaraciones Juradas

### Plan Operativo y Plan Estratégico

Se realizó el registro y seguimiento continuo en las plantillas respectivas, asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales.

### Proyecciones Salariales

Se elaboraron proyecciones salariales para:

- Presupuesto ordinario
- Modificaciones presupuestarias
- Suplencias
- Dedicación exclusiva

Se colaboró con los Miembros de Junta para la presentación de la **Declaración Jurada de Jurada de Bienes** ante la Contraloría General de la República, tanto inicial como anual.

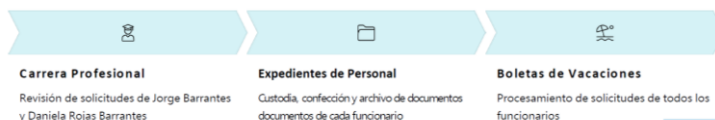
Este departamento lleva el registro y control en el Módulo de Declaración Jurada Contraloría General de la República, garantizando el cumplimiento de las transparencia.

**25**

### Constancias Salariales

Emitidas durante el año 2025

## Desarrollo Profesional y Gestión Documental



**14**

### Liquidaciones

Prestaciones legales procesadas

Se lleva el registro y control de formularios de metas correspondientes a cada funcionario, así como de los expedientes de Dedicación

## Certificaciones y Documentación Documentación

**65**

Certificaciones emitidas durante el año 2025, incluyendo:

- Tiempo laborado
- Experiencia profesional
- Solicitadas por el Juzgado
- Solicitadas por la Contraloría
- Certificaciones STAP
- Certificaciones de salario
- Saldo de vacaciones
- Expedientes de personal

## Procesos de Reclutamiento y Selección

Se realizaron tres concursos exitosos durante el año, cumpliendo con el objetivo contratación:

01

### Concurso 001

Director Ejecutivo - Proceso completo de de reclutamiento y selección

02

### Concurso 002

Analista Departamento de Operaciones  
Contratación exitosa

03

### Concurso 003

Técnico Servicio Civil 3 - Departamento de Operaciones

Adicionalmente, por Base de Elegibles se logró contratar la Trabajadora Social del Departamento de Operaciones y 3 funcionarios en el Departamento Comercial.

## Capacitación, Teletrabajo y Formación

### Capacitación Recibida

Herramientas: NICSP, MATRIZ POI-PEI, PEI, DELPHOS, RIESGOS, DELPHOS ELITE, ELITE, Correspondencia Institucional

### Contratos de Teletrabajo

7 contratos elaborados con base al Lineamiento de TELETRABAJO institucional

### Practicantes

Estudiante UNED (Licenciatura Recursos Humanos) y estudiante VI año Colegio de Golfito de Golfito (Contabilidad)

**68**

### Oficios Realizados

Comunicaciones oficiales emitidas durante el año

#### Clima Organizacional y Gestión Diaria

##### Cuestionario Clima Organizacional

Se aplicó, tabuló y evaluó el cuestionario correspondiente a junio, permitiendo identificar áreas de mejora en el ambiente laboral.

##### Reuniones y Coordinación

Participación en reuniones solicitadas por la Dirección Ejecutiva y jefaturas departamentales, tanto internas como externas.

##### Correspondencia Institucional

Recepción y respuesta de oficios y correos de funcionarios e instituciones externas: Contraloría General, Servicio Civil, MIDEPLAN, Juzgados.

##### Atención al Cliente

Atención diaria a clientes internos y externos, así como llamadas telefónicas.

## Informe de Cumplimiento de TI 2025

Presentación de resultados del cumplimiento de las metas establecidas para el año 2025 por la Unidad de Tecnologías de Información y Comunicación.

## Soporte Técnico y Mantenimiento SIAF

### Metas Establecidas para 2025

01 <b>Soporte Técnico SIAF</b> Mantenimiento a la Base de Datos del Integrado de Administración Financiera	02 <b>Automatización de Procesos</b> Mejora en la cantidad de procesos críticos automatizados	03 <b>Seguridad Informática</b> Adquisición de Licencias Antivirus
04 <b>Renovación de Licencias</b> Prórroga de Licencias Institucionales activas	05 <b>Control de Asistencia</b> Adquisición de Reloj Marcador para oficinas administrativas	06 <b>Presencia Web</b> Hosting para el sitio Web Institucional <a href="http://www.judesur.go.cr">www.judesur.go.cr</a>
07 <b>Colaboración Digital</b> Adquisición de Licencia Microsoft Rooms Pro		

Cumplimiento: 100%

Se realizaron de manera oportuna todas las actividades de soporte técnico, preventivo y correctivo, optimización de consultas y respaldo de la base de datos

#### Logros Principales

- Disponibilidad continua del sistema durante todo el periodo
- Integridad de datos garantizada
- Atención oportuna de incidencias reportadas
- Optimización de consultas implementada

## Automatización de Procesos



Se implementaron mejoras que optimizaron tiempos de ejecución, redujeron errores operativos y aumentaron la eficiencia en la gestión interna. La automatización de automatización de procesos críticos permitió mejorar la eficiencia operativa y garantizar garantizar mayor confiabilidad en las actividades institucionales.

## Seguridad Informática



## Adquisiciones Estratégicas Completadas

#### Reloj Marcador

Implementación exitosa de sistema de horario para oficinas administrativas del área Comercial

#### Hosting Web

Contratación de servicio de hosting para asegurar asegurar operatividad del sitio [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)

#### Microsoft Rooms Pro

Licencia adquirida para fortalecer gestión de de reuniones institucionales

### Resultados del Periodo 2025



Todas las metas establecidas para el año 2025 alcanzaron el 100% de cumplimiento, demostrando la efectividad en la planificación y ejecución de las actividades de la Unidad de Tecnologías de Información



## Impacto y Beneficios Logrados

### Operatividad Continua

Disponibilidad e integridad del SIAF garantizada durante todo el periodo, continuidad de operaciones críticas institucionales

### Eficiencia Mejorada

Automatización de procesos críticos redujo tiempos de ejecución y errores operativos, operativos, aumentando la productividad general

### Seguridad Fortalecida

Protección completa de equipos institucionales mediante licencias antivirus, riesgos de seguridad informática

### Infraestructura Modernizada

Nuevos equipos y servicios implementados fortalecen capacidades tecnológicas y de colaboración institucional

## Conclusiones y Evidencias

### Cumplimiento Total de Metas 2025

La Unidad de Tecnologías de Información y Comunicación alcanzó el **cumplimiento** en todas las metas establecidas para el año 2025.

Se ejecutaron satisfactoriamente los procesos de compra, instalación y habilitación de bienes y servicios, garantizando mejoras significativas en infraestructura tecnológica, seguridad informática y eficiencia operativa.

### Documentación

Las evidencias de cumplimiento están reflejadas en el Sistema Delphos y para evaluación del desempeño de esta Unidad.

# Gestión Unidad de Presupuesto 2025

Informe de documentación tramitada al 30 de noviembre de 2025

## Resumen Ejecutivo de Gestión

**11**

### Ejecuciones Mensuales

Informes presupuestarios presentados de noviembre

**8**

### Documentos Tramitados

Entre presupuestos extraordinarios y modificaciones

**3**

### Informes Especiales

Liquidación, evaluación semestral y anual

La Unidad de Presupuesto ha mantenido un cumplimiento ejemplar en la presentación de documentación a la Contraloría General de la República (CGR), Dirección República (CGR), Dirección Ejecutiva y jefaturas correspondientes durante el año 2025.

## Ejecuciones Presupuestarias Mensuales Mensuales

Se presentaron 11 informes mensuales de ejecución presupuestaria con remisión a jefaturas, Ejecutiva y CGR. El desempeño en puntualidad fue sobresaliente:

- 1 **Enero - Abril**  
Oficios AF-016 a AF-084-2025 Ingresos CGR: 3047, 6320, 8280, 10353  
Cumplimiento: anticipado o puntual
- 2 **Mayo - Agosto**  
Oficios AF-113 a AF-145-2025 Ingresos CGR: 12761, 14716, 18071, 20993  
Cumplimiento: mayormente anticipado
- 3 **Septiembre - Noviembre**  
Oficios AF-162 a AF-184-2025 Ingresos CGR: 23260, 25945  
Cumplimiento: anticipado consistente

## Liquidación Presupuestaria 2024



**Oficio DEJ-050-2024**  
Número de ingreso CGR: 3695



**Aprobación**  
Sesión Extraordinaria No. 10-2025, ACU-04-10-2025 del 13 de febrero



**Cumplimiento**  
Presentado 2 días antes de la fecha límite

La liquidación presupuestaria del año anterior se tramitó exitosamente, demostrando la capacidad de planificación y ejecución anticipada de Presupuesto.

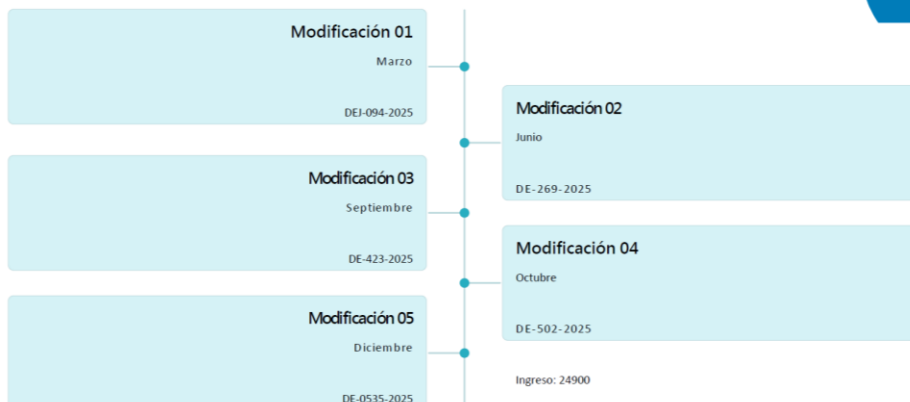
## Presupuestos Extraordinarios 2025

Se tramitaron exitosamente 3 presupuestos extraordinarios durante el año, todos presentados con anticipación a las fechas límite:

01	02	03
<b>Mayo - Presupuesto Extraordinario</b>	<b>Agosto - Presupuesto</b>	<b>Octubre - Presupuesto</b>
Oficio DE-0242-2025 Ingreso CGR: 10863 (20 agosto)	Oficio DE-393-2025 Ingreso CGR: 28846 (26 agosto)	Oficio DE-505-2025 Ingreso CGR: 24889 (30 agosto)
Aprobación: ACU-04-27-2025 (9 mayo)	Aprobación: ACU-09-45-2024 (19 agosto)	Aprobación: ACU-06-59-2025 (28 octubre)
Presentado 3 días antes	Presentado 5 días antes	Presentado 5 días antes

## Modificaciones Presupuestarias

Se gestionaron 5 modificaciones presupuestarias a lo largo del año 2025, distribuidas estratégicamente según las necesidades institucionales:



## Informes de Evaluación Presupuestaria

### Evaluación I Semestre 2025

- Oficio: DE-360-2025
- Ingreso CGR: 16563
- Fecha: 31 de julio
- Cumplimiento: **Fecha exacta**

### Evaluación Anual 2024

- Oficio: DEJ-049-2025
- Ingreso CGR: 1957
- Fecha: 31 de enero
- Cumplimiento: **Fecha exacta**
- Aprobación: ACJ-02-06-2025, Sesión Extraordinaria No. 06-2025 (30 enero)

## Excelencia en

### Indicadores de Desempeño 2025



La Unidad de Presupuesto de JUDESUR ha cumplido exitosamente con todas las obligaciones de documentación presupuestaria durante el año 2025, manteniendo altos estándares de puntualidad y información remitida a la Contraloría General de la República.

#### Compromiso Institucional

Presentación oportuna de 11 ejecuciones mensuales, 3 presupuestos extraordinarios, 5 modificaciones y 3 informes especiales

#### Transparencia y Control

Cumplimiento riguroso de normativas de procedimientos internos de JUDESUR

#### Mejora Continua

Disponibilidad para consultas y compromiso con compromiso con la excelencia en la gestión presupuestaria

## Cierres Contables y

01

### Cierre Anual 2024

Presentado a la Contabilidad Nacional en tiempo y forma, cumpliendo con todos los requisitos establecidos.

02

### Cierres Trimestrales

Presentación exitosa de los cierres de junio y septiembre ante la Contabilidad Nacional.

03

### Estados Financieros Mensuales

Según Directriz DCN-0012-2021, se presentaron estados de enero, febrero, abril, mayo, julio, mayo, julio, agosto y octubre. Actualmente en proceso: noviembre.

## Informe de Labores 2025

### Unidad de Contabilidad

Resumen de las actividades y logros realizados durante el periodo 2025 por la Contabilidad bajo la dirección de la Licda. Marisol Ferreto Acosta.

## Declaraciones Tributarias

### Gestión Bancaria y

#### Conciliaciones Bancarias

Se presentaron ante la STAP (Secretaría Autoridad Presupuestaria) las conciliaciones correspondientes a los meses de enero a del presente año.

11

Meses Conciliados

Enero a noviembre 2025

#### Sistema SICCNET

Inclusión de datos en el Sistema de Consolidación de Consolidación de Cifras del Sector Público Costarricense, cumpliendo con todos los requerimientos solicitados por el ente.



#### Declaraciones Informativas

Presentación mensual ante la administración tributaria a través de los de los canales oficiales.



#### Plataforma OVI

Adaptación exitosa a la nueva Virtual (OVI), incluyendo ajustes operativos.



#### Declaraciones Anuales 2024

Presentadas en las fechas correspondientes según normativa vigente.

Mensualmente se han presentado las declaraciones de retenciones y pago del IVA plataforma ATV (Administración Tributaria Virtual).

## Gestión Documental y Administrativa

#### Libros Contables

Cerrados por la Auditoría Interna hasta diciembre 2023. Actualmente pendientes de pendientes de empaque para archivo definitivo.

#### Oficios Emitidos

Total de 28 oficios elaborados durante para diversos trámites y gestiones de la unidad.

#### Conciliación de Saldos

Trabajo mensual coordinado con las unidades auxiliares para la conciliación de de saldos contables.

## Capacitación y Desarrollo Profesional



#### Formación Continua

Participación activa en las capacitaciones virtuales mensuales impartidas Contabilidad Nacional.

Estas sesiones han permitido mantener actualizados los conocimientos en en normativas, procedimientos y mejores prácticas contables del sector público.

## Logros y Cumplimiento 2025

La Unidad de Contabilidad ha cumplido exitosamente con todas las obligaciones legales y normativas durante el periodo 2025, demostrando eficiencia una de sus funciones.

### Participación en Comités Institucionales



#### Comité de Ética

Participación activa en las labores del comité de ética institucional, fortalecimiento de los valores y principios organizacionales.



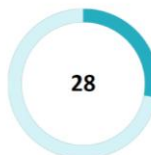
#### Comité de Financiamiento

Colaboración en las actividades del comité de financiamiento, apoyando la toma de la toma de decisiones financieras estratégicas de la institución.



Cumplimiento

Presentaciones en tiempo y forma



Oficios

Documentos tramitados



Meses

Conciliaciones bancarias

#### Cierres Mensuales: Cumplimiento Total

Los cierres mensuales se han realizado en tiempo y forma durante todo el año 2025. Actualmente está conciliado hasta el mes de noviembre, encontrándose activo el mes de diciembre para su cierre

Este cumplimiento demuestra la eficiencia operativa de la unidad de Tesorería y garantiza la transparencia en la gestión financiera institucional.



Meses Procesados  
Noviembre conciliado



Cumplimiento  
En tiempo y forma

## Informe de Labores Tesorería 2025

Detalle completo de las actividades y logros de la unidad de Tesorería durante el año 2025, incluyendo cierres mensuales, conciliaciones y gestión de pagos institucionales.





Periodos del Flujo de Caja		
Desarrollo Regional de la Zona Sur de la		
Antarcas		
a Lozano Salazar		
Fe		
Hora		
Periodicidad: Mensual		
Unidad Monetaria: Colones		
Flujo caja 2025		
Provisional		
Superávit Financiero		
34.883.791,3	Ver Cuentas	A
133.661.958,0	Ver Cuentas	A
219.623.670,8	Ver Cuentas	A
-214.687.133,5	Ver Cuentas	A
42.309.960,6	Ver Cuentas	A
265.208.259,3	Ver Cuentas	A
146.089.226,6	Ver Cuentas	A
13.288.079,3	Ver Cuentas	A
222.841.026,7	Ver Cuentas	A
128.412.835,7	Ver Cuentas	A
-375.500.002,0	Ver Cuentas	A
616.131.672,8	Ver todos los periodos	A

## Sistema SICCNET Actualizado



### Información Completa

Todos los datos financieros están correctamente registrados en el sistema sistema SICCNET



### Estado Actual

Sistema completamente sincronizado con los registros



### Actualización Continua

Mantenimiento constante de la información para garantizar precisión

## Control de Origen y Aplicación



### Gestión Financiera Integral

La unidad mantiene el origen y aplicación mensual con la finalidad de llevar el control tanto de los ingresos como los gastos de la institución.

01

#### Registro Mensual

Documentación de todos los movimientos financieros

02

#### Actualización

Información actualizada al mes de noviembre 2025

03

#### Control Efectivo

Seguimiento preciso de ingresos y egresos

## Gestión de Pagos Institucionales

Dentro de las funciones principales de la unidad se encuentran los trámites de pagos de la institución. Al día de hoy, todos los pagos han sido tiempo y forma, garantizando el funcionamiento continuo de las operaciones institucionales.

Planillas Universidad

Secundaria y Becas

Desembolsos de

Planillas Salariales

Procesamiento oportuno de pagos académicos

Gestión de planillas y becas técnicas

Financiamiento de iniciativas institucionales

Pagos puntuales al personal

**Departamento Comercial:** Eraida Agüero Vanegas y Jorge Arturo Valverde Astúa

# DEPARTAMENTO COMERCIAL

## RENDICIÓN DE CUENTAS DEPARTAMENTO COMERCIAL

CONTRATACIÓN #1:

2025LE-000003-0019700001

CONCESIÓN DE DERECHOS PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE MERCADERÍAS ADQUIRIDAS EN LOS LOCALES COMERCIALES DEL D.L.C.G. POR PARTE DE LAS PERSONAS USUARIAS A DIFERENTES PARTES DEL PAÍS

Proveedor: Transportes Delgado Sociedad Anónima

Monto mensual: \$1.395.550.00

Monto anual: \$16.746.600.00

Vigencia: 1 año de contratación con hasta 3 prórrogas.

## RENDICIÓN DE CUENTAS DEPARTAMENTO COMERCIAL

CONTRATACIÓN #2:

2024LE-000003-0019700001

CONCESIÓN DE LOCALES DISPONIBLES EN EL DEPÓSITO LIBRE COMERCIAL DE GOLFITO

Local: 34

Proveedor: Habla Bebidas Sociedad Anónima

Monto mensual: \$2.600.000.00

Monto anual: \$31.200.000.00

Vigencia: 10 años

Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,

Tel: 2775-02-20, E-mail: [larausz@judesur.go.cr](mailto:larausz@judesur.go.cr)

Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)

**CONTRATACIÓN #2:**

2024LE-000003-0019700001

CONCESIÓN DE LOCALES DISPONIBLES EN EL DEPÓSITO LIBRE  
COMERCIAL DE GOLFITO

Local: 40

Proveedor: Inversiones Hamburgo Plaza Sociedad Anónima

Vigencia: 10 años

\* Etapa final de adjudicación. (firma al 09 de enero de 2026)

**INAUGURACIÓN DE LOCALES  
COMERCIALES**

En el marco de la celebración del 35.º Aniversario del Depósito Libre Comercial de Golfito, se llevó a cabo la inauguración de 08 locales comerciales, hito que contribuye al fortalecimiento de la oferta comercial, la dinamización de la actividad económica y la generación de mayores oportunidades para las personas usuarias y concesionarios del centro comercial.



En 2025 se registró un incremento de **€30 081 413,50** con respecto al año anterior, lo que representa un aumento de **49,64%** en comparación con dicho periodo.



**MEJORA EN INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA**

Se concretó la instalación de fibra óptica en las instalaciones del DLCG, lo cual ha permitido optimizar los servicios y fortalecer la conectividad, beneficiando tanto a los concesionarios como a las personas usuarias.

**CAPACITACIÓN Y SEGURIDAD**

Se contó con el apoyo y la capacitación brindada por la Policía Turística, con el fin de fortalecer los protocolos de seguridad y mejorar la atención a las personas visitantes.

**MERCADEO**

## RENDICIÓN DE CUENTAS

### MERCADEO

**CONTRATACIÓN #1:**

2025LE-000002-0019700001

CONTRATACIÓN DE AGENCIA DE PUBLICIDAD PARA LA PROMOCIÓN DEL  
DEPÓSITO LIBRE COMERCIAL DE GOLFITO Y LA GESTIÓN DE  
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

Proveedor: Consorcio conformado por La Tres Letras del Génesis y Orson.

Monto anual: €110,000,000.00

Vigencia: 1 año de contratación con hasta 1 prórroga.

**CONTRATACIÓN #2:**

2025LE-000004-0019700001

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE  
EVENTOS PARA EL DEPÓSITO LIBRE COMERCIAL DE GOLFITO

Proveedor: La Tres Letras del Génesis

Monto anual: €55,000,000.00

Vigencia: 1 año de contratación con hasta 3 prórrogas.

## ESTUDIO DE MERCADO

Permitió comprender el mercado potencial del Depósito Libre de Golfito, dimensionarlo, identificar barreras logísticas, informativas y de percepción, así como reconocer beneficios y detonantes emocionales que motivan la visita. Estos hallazgos generaron información clave para fortalecer el posicionamiento y optimizar los mensajes estratégicos.

**Fechas de ejecución del estudio:** Octubre-diciembre 2025

**Población de estudio:** personas pertenecientes a la clase media baja, media media y media amplia, segmentadas en dos grupos de edad: de 25 a 45 años y de 45 años en adelante.



**07 PATROCINIOS OTORGADOS**

**Inversión:** \$23,325,000.00

## DÍA DE LA MADRE

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD

## RESULTADOS SOBRESALIENTES

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD



**DÍA DE LA MADRE**

**Vigencia de la campaña:**  
01 de julio al 15 de agosto de 2025

**Inversión:** \$11,620,859.20



**NOVIEMBRE NEGRO**

**Vigencia de la campaña:**  
15 de octubre al 30 de noviembre de 2025

**Inversión:** \$25,451,993.00



Posicionar al Depósito Libre Comercial de Golfito como una **alternativa cercana y conveniente** para las compras de esta celebración. La estrategia estuvo dirigida a una audiencia amplia de hombres y mujeres de entre 28 y 55 años, residentes del GAM y Puntarenas.

## DÍA DE LA MADRE

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD

## DÍA DE LA MADRE

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD



**Aumento en ventas de**  
**\$591,269,541.00** con  
respecto al mismo periodo  
del 2024



**Un incremento de 3608** uso  
de tarjetas con respecto al  
mismo periodo de 2024



**Multimedios**  
Teletica



**Bésame**  
Radio Disney



**Facebook**  
Instagram  
Tiktok  
Youtube



**Google**  
Display  
Ads



**Banderolas**  
internas

## DÍA DE LA MADRE

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD

### Resultados de Audiencia

Gender+	Impressions	Clicks (all)	CTR	Spend
Female	2.6M	20,827	0.79%	\$2,275.6
Male	2.4M	8,187	0.34%	\$1,712.98
Unknown	23.4K	122	0.52%	\$18.22

Age+	Impressions	CPM	Clicks (all)
25-34	1.2M	\$0.92	3,545
55+	1.2M	\$0.74	13,198
35-44	1.1M	\$0.76	5,132
45-54	897.1K	\$0.62	6,135
18-24	626.7K	\$0.93	1,126

Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,

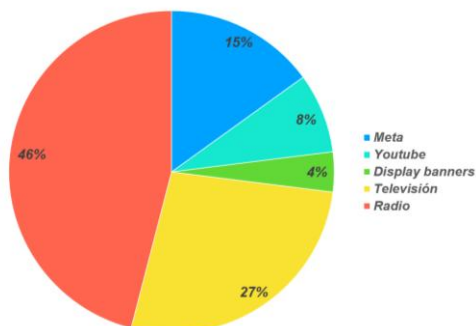
Tel: 2775-02-20, E-mail: [larauez@judesur.go.cr](mailto:larauez@judesur.go.cr)

Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)



## DÍA DE LA MADRE

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD



Aumento en ventas de  
 €1,784,734,120.00 con  
 respecto al mismo periodo  
 del 2024

**+22,80%**



Un incremento de 34258  
 uso de tarjetas con  
 respecto al mismo periodo  
 de 2024

**+35,46%**

## NOVIEMBRE NEGRO

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD



Impulsar el posicionamiento del Depósito Libre Comercial de Golfito como una **opción accesible y ventajosa para realizar compras durante Noviembre Negro**. La estrategia se orientó a un público amplio, compuesto por hombres y mujeres de 28 a 55 años, residentes tanto en el GAM como en la provincia de Puntarenas.



Teletica  
 Multimedia  
 Repretel  
 Partidos  
 eliminatorios al  
 mundial 2026



Bésame  
 Radio Disney  
 ZFM



Facebook  
 Instagram  
 Tiktok  
 Youtube



Google  
 Display  
 Ads



Vallas  
 Pantallas  
 digitales  
 Banderolas  
 internas

## NOVIEMBRE NEGRO

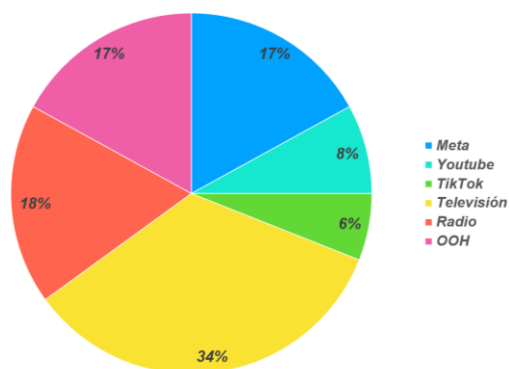
### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD

Gender+	Impressions +	Clicks (all)	CPM	VTR
Male	5,7 M	29,417	\$0,52	6,3 %
Female	5,4 M	41,053	\$0,56	7,44 %

Age+	Impressions +	CPM	Clicks (all)	VTR
35-44	3,3 M	\$0,52	22,264	5,64 %
45-54	3,1 M	\$0,58	25,427	7,61 %
25-34	3 M	\$0,54	16,000	6,47 %
18-24	1,2 M	\$0,56	4,523	7,38 %
55+	574,1 mil	\$0,51	2,796	10,7 %

## NOVIEMBRE NEGRO

### CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD



## 35 ANIVERSARIO

### DEPÓSITO LIBRE COMERCIAL DE GOLFITO



## NAVIDAD

### INAUGURACIÓN DE LA NAVIDAD



Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,

Tel: 2775-02-20, E-mail: [larauez@judesur.go.cr](mailto:larauez@judesur.go.cr)

Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)

## PRÓXIMAS CAMPAÑAS

2026

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
VERANO	SAN VALENTÍN	MES DE LA MUJER	36 ANIVERSARIO DEL DLCC	DÍA DEL PADRE	
JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
DÍA DE LA MADRE		MES DE INDEPENDENCIA	NOVIEMBRE NEGRO		NAVIDAD

**Departamento DTPDI:** Cinthia Fallas Rodríguez, Eddie Núñez Quintero, María Agüero Quirós, Harold Azofeifa Herrera y Katherine Ugarte Barrantes. -----

## INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DTPDI Diciembre-2025

### JUNTA DE DESARROLLO REGIONAL DE LA ZONA SUR (JUDESUR)

OFICIO-DTPDI-0217-2025  
 INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS - DTPDI  
 Diciembre-2025

Elaborado por: Harold De la Cruz Azofeifa Herrera  
 Jefatura DTPDI

Departamento Técnico de Planificación y Desarrollo Institucional.

#### Fiscalización de la Gestión de proyectos. (Años Anteriores):

**Meta anual Trazada:** Gestionar 41 expedientes de la cartera pendientes de finiquito ("años anteriores").

**Resultado en el año 2025:** 37 expedientes gestionados con Resolución & Finiquito (90% de cumplimiento de la meta).

**Total de Inversión Gestionada** \$5.054.689.231,60.

Concepto	Expedientes Tramitados Años Anteriores	Observación
Meta trazada	41	Objetivo DTPDI
Expedientes gestionados 2025	37	Resultado real. Informes de Finiquito y e Informes de Resolución.
Porcentaje de cumplimiento	90%	Cumplimiento.

### INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS -DTPDI Diciembre-2025

El principal Objetivo de JUDESUR es el desarrollo socioeconómico de los cantones de Golfito, Puerto Jiménez, Corredores, Buenos Aires, Coto Brus y Osa, lo cual se alinea con nuestra:

**VISION:** "Incidir en el desarrollo integral de los habitantes de la zona de influencia de JUDESUR, por medio de nuestros programas y proyectos de gestión institucional...!"

Con un Impacto positivo en los Cantones de: Golfito, Puerto Jiménez, Corredores, Buenos Aires, Coto Brus y Osa.

Para lo cual el Departamento Técnico de Planificación y Desarrollo Institucional (DTPDI) aporta a los Objetivos Estratégicos. Mediante la Fiscalización, seguimiento y cierre administrativo de la cartera de proyectos de desarrollo.

#### Fiscalización de la Gestión de proyectos. (Años Anteriores con Informes de Finiquito):

**Cantidad:** 27 informes de finiquito emitidos con acuerdo de Junta Directiva.

- Monto Total Finiquitado: **\$2.547.437.840,00.**

#### Proyectos Destacados:

- Adquisición de Equipo Médico (CCSS): \$713,38M.
- Construcción de Ebais (Santa Cruz y Paso Canoas): \$566,43M.
- Edificio Municipal Corredores: \$350M.
- Tratamiento Asfáltico Sabalito (Coto Brus): \$300M.

#### Fiscalización de la Gestión de proyectos. (Proyectos Nuevos 2025 ):

##### Proyectos Nuevos 2025 – Finiquitados

- **Definición:** Proyectos nuevos que completaron todas las etapas y fueron finiquitados en 2025.

- **Cantidad:** 4 proyectos con cierre administrativo total.

- Monto Total Finiquitado: **\$1.774.177.022,77.**

- **Proyecto de Mayor Impacto:** Reemplazo de Tecnología en Planta COOPEAGROPAL (\$1.565M).

- **Destacar:** Se emitieron las 4 actas de recepción técnica correspondientes.

ACTA DE RECEPCIÓN	Nº DE EXPEDIENTE	NOMBRE DE PROYECTO	ENTE EJECUTOR	CANTON
Acta recepción técnica #01	234-01-NR	Infraestructura de Biología y Taller Operativo para Atención de Inventario de la Asada de Golfito	ASADAGOL	Golfito
Acta recepción técnica #02	263-05-NR	Construcción de una bodega para equipo de empaques, selección de productos y almacenamiento de ellos.	Asociación de Productores Industriales y Comercio de Changuena	Buenos Aires
Acta recepción #03	233-01-NR	Estudio Técnico y Modelación Hidráulica De Asada El Almendro Para Determinar La Capacidad Máxima y Disponibilidad Del Recurso Hídrico	Asada El Almendro	Golfito
Acta recepción técnica #04	Nº 00063-06-PR-NR	Reemplazo de Tecnología de Esterilización Vertical en Planta Extractora El Rocio, Laurel, Corredores.	COOPEAGROPAL P.L	Corredores

#### Fiscalización de la Gestión de proyectos. (Años Anteriores con Informes de Resolución):

**Cantidad:** 10 informes de resolución emitidos con acuerdo de Junta Directiva.

- Monto Total Gestionado: **\$2.507.251.391,60.**

#### Proyectos Destacados:

- Colegio Humanístico: \$213M.
- Acceso Principal Bahía Ballena: \$600M.
- Edificio Municipal Corredores y Parque Neilly: \$600M total.

Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,

Tel: 2775-02-20, E-mail: [larausz@judesur.go.cr](mailto:larausz@judesur.go.cr)

Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)



## Fiscalización de la Gestión de proyectos. (Proyectos Nuevos 2025 ):

Proyectos Nuevos 2025 – En Ejecución (Continuidad)

- **Definición:** Proyectos que iniciaron su ejecución en 2025 y continúan activos en 2026.
- **Cantidad:** 4 proyectos con cierre administrativo total.
- **Monto Total en Ejecución:** **€1.040.504.376,93.**
- **Proyecto de Mayor Impacto:** Módulo Oncológico Regional de Cáncer (CCSS): €500M

FECHA	Proyectos Nuevos en Ejecución	Nº DE EXPEDIENTE	NOMBRE DE PROYECTO	ENTE EJECUTOR	CANTÓN	MONTO TOTAL DEL PROYECTO
15/12/2025	En ejecución	No. 230-02-NR	Construcción del Edificio del Comité Auxiliar de la Cruz Roja de Ciudad Cortes, Osa	Asociación Cruz Roja Costarricense	Osa	€190.880.000,00
15/12/2025	En ejecución	Proyecto # 260-05-NR	Compra de dos Camiones Recolectores para fortalecer la prestación del servicio de recolección de Residuos "Colectivos" del cantón de Buenos Aires	Municipalidad de Buenos Aires	Buenos Aires	€150.000.000,00
15/12/2025	En ejecución	Proyecto # 263-01-NR	Alianza JUDESUR-JUDESUR Programa de Apoyo a Emprendimientos.	Santa Administrativa C.T.P. Carlos Manuel Viquez Castro	Golfo	€10.200.000,00
15/12/2025	En ejecución	Nº 0054-06-PB-NR	Módulo integral para la prevención, diagnóstico, atención y aplicación de tratamiento de acuerdo al nivel de riesgo de los pacientes con cáncer, patología reumática y autoinmunes entre otros, que afectan a la población de los cantones de Osa, Buenos Aires, Corredores, Golfo y Coto Brus.	Dirección de Red Integrada de Prestación de Servicios de Salud Branca (DRIPS Branca), Caja Costarricense de Seguro Social - CCSS	REGIONAL	€500.000.000,00
						<b>€1.040.504.376,93</b>

## Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

Programa de Becas para Estudiantes de Escasos Recursos

**Enfoque:** Apoyo social directo y no reembolsable.

**Objetivo:** Garantizar la permanencia en el sistema educativo de estudiantes en condición de vulnerabilidad económica en los 6 cantones de la Zona Sur.

**Monto total Ejecutado:** (Segmento, Becas Estudiantiles, Becas Técnicas; Financiamientos Universitarios): **€870.380.000,00.**

**Impacto:** Cobertura regional para educación secundaria y técnica.

## Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

Resumen del total de la Fiscalización en la Plataforma del SIAF- Becas Secundaria (Tipo A y Tipos B, D, E), Expediente de Becas Técnicas y Créditos Universitarios.

Cantón	Becas Secundaria Tipo A	Becas Secundaria Tipos B, D, E	Becas Técnicas	Créditos Universitarios	Total por Cantón
Golfo	52 (27 renovaciones., 25 nuevas)	3 (B=1, D=1, E=1)	21	28	104
Corredores	35 (24 renovaciones., 11 nuevas)	2 (B=1, D=1)	21	32	90
Osa	37 (23 renovaciones., 14 nuevas)	2 (B=2)	13	11	63
Coto Brus	26 (18 renovaciones., 8 nuevas)	5 (B=4, D=1)	21	25	77
Buenos Aires	48 (43 renovaciones., 5 nuevas)	3 (B=1, D=1, E=1)	26	11	88
Puerto Jiménez	–	1 (B=1)	3	1	5
Totales por Programa	<b>198</b>	<b>16</b>	<b>105</b>	<b>110</b>	<b>429</b>

## Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

Seguimiento y control estadístico de los desembolsos, graduados, de becas de Tipo A, (B, C, D y E), Becas Técnicas y Créditos Universitarios.

Desembolsos por Cantón y Programa – 2025 (Meta 2)					
Cantón	Becas Secundaria Tipo A	Becas Secundaria Tipos B, D, E	Becas Técnicas	Créditos Universitarios*	Total por Cantón
Golfo	489 beneficiarios – €33.675.000	3 beneficiarios – €1.430.000	38 beneficiarios – €8.983.110	28 expedientes revisados	558
Corredores	419 beneficiarios – €27.140.000	2 beneficiarios – €1.045.000	51 beneficiarios – €13.770.200	32 expedientes revisados	504
Osa	623 beneficiarios – €40.745.000	2 beneficiarios – €385.000	22 beneficiarios – €3.416.900	11 expedientes revisados	658
Coto Brus	433 beneficiarios – €26.325.000	5 beneficiarios – €1.935.000	45 beneficiarios – €9.388.260	25 expedientes revisados	508
Buenos Aires	675 beneficiarios – €44.285.000	3 beneficiarios – €1.430.000	42 beneficiarios – €7.321.800	11 expedientes revisados	731
Puerto Jiménez	79 beneficiarios – €5.495.000	1 beneficiario – €495.000	6 beneficiarios – €1.591.200	1 expediente revisado	87
Totales por Programa	<b>2.718 beneficiarios.</b>	<b>16 beneficiarios</b>	<b>204 beneficiarios.</b>	<b>110 expedientes revisados.</b>	<b>3.048</b>
Montos Totales.	<b>€ 177.665.000,00</b>	<b>€ 4.285.000,00</b>	<b>€ 44.471.470,00</b>		<b>€ 226.421.470,00</b>



### Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

Seguimiento y control Estudiantes Graduados, en Becas Estudiantiles, Becas Técnicas y Créditos Universitarios.

#### Graduados Becas de Secundaria Tipo A – Año 2025

Cantón	Beneficiarios Graduados 2025
Golfito	16
Corredores	30
Osa	30
Coto Brus	17
Buenos Aires	14
Puerto Jiménez	4
<b>Total general</b>	<b>111</b>

### Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

Seguimiento y control Estudiantes Graduados, en Becas Estudiantiles, Becas Técnicas y Créditos Universitarios.

#### Graduados Créditos Universitarios- Año 2025

Cantón	Graduados 2025
Golfito	5
Corredores	3
Osa	2
Coto Brus	5
Buenos Aires	2
<b>Total, general</b>	<b>16</b>

### Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

#### Créditos Universitarios tramitados – Periodo 2025

Tramite de expedientes de Créditos Universitarios (Nuevos), informe técnico, oficio de devolución, escanear expedientes recibidos.

CANTÓN	CANTIDAD	MONTO
Golfito	5	€ 30 751 653,65
Corredores	3	€ 31 718 861,26
Osa	3	€ 47 423 150,71
Coto Brus	5	€ 41 974 313,00
Buenos Aires	2	€ 17 066 130,00
Puerto Jiménez	0	-
<b>TOTAL, GENERAL</b>	<b>18</b>	<b>€ 168 934 108,62</b>

### Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

Seguimiento y control Estudiantes Graduados, en Becas Estudiantiles, Becas Técnicas y Créditos Universitarios.

#### Graduados Becas Técnicas – Año 2025

Cantón	Técnicos Finalizados 2025
Golfito	9
Corredores	10
Osa	7
Coto Brus	15
Buenos Aires	14
<b>Total, general</b>	<b>55</b>

### Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

Becas Técnicas Tramitadas- Aprobadas – Periodo 2025  
 Tramite de expedientes de Becas Técnicas (Nuevas), informe técnico, oficio de devolución, escanear expedientes recibidos.

Cantón	Becas Tramitadas	Becas Vigentes (después de 1 deserción)	Monto Otorgado (€)
Golfito	14	14	€ 11 110 671,00
Corredores	21	21	€ 19 551 730,00
Osa	12	12	€ 8 462 630,00
Coto Brus	14	14	€ 11 296 476,00
Buenos Aires	4	4	€ 3 500 640,00
Puerto Jiménez	5	5	€ 4 398 240,00
<b>Total</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>€ 58 320 387,00</b>

### Fiscalización del Programa de Becas. como producto de la Inversión en Desarrollo Humano

#### Fiscalización del SINIRUBE- Periodo 2025

Seguimiento y control de los desembolsos de 10 planillas de secundaria Tipo A para revisión en el SINIRUBE, Se emitió el oficio con la condición socioeconómica de cada estudiante,

REVISIÓN DE PLANILLA SECUNDARIA TIPO A REVISADAS EN SINIRUBE 2025					
Oficio de solicitud de revisión	Fecha	No. Planilla	Cantidad de beneficiarios	Oficio de respuesta	Fecha
MEMORANDO-TS-BECAS-001-2025	29/1/2025	Renovaciones	196	Oficio DTPDI-SC-0001-2025	3/2/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-002-2025	21/3/2025	001-2025	199	Oficio DTPDI-SC-0003-2025	25/3/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-006-2025	24/4/2025	002-2025	209	Oficio DTPDI-SC-0006-2025	28/4/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-013-2025	28/5/2025	003-2025	371	Oficio DTPDI-SC-0008-2025	29/5/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-015-2025	23/6/2025	004-2025	416	Oficio DTPDI-SC-0012-2025	26/6/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-020-2025	21/7/2025	005-2025	375	Oficio DTPDI-SC-015-2025	28/7/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-022-2025	22/8/2025	006-2025	292	Oficio DTPDI-SC-056-2025	27/8/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-027-2025	22/9/2025	007-2025	322	Oficio DTPDI-SC-057-2025	25/9/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-033-2025	24/10/2025	008-2025	323	Oficio DTPDI-SC-061-2025	29/10/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-040-2025	17/11/2025	009-2025	323	Oficio DTPDI-SC-062-2025	21/11/2025
MEMORANDO-TS-BECAS-043-2026	3/12/2025	010-2025	9	Oficio DTPDI-SC-064-2025	4/12/2025
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>		<b>3035</b>

## Unidad de Planificación Institucional (UPI)

### La Gestión y Cumplimiento de la UPI

- Gestión Operativa (POI):** Seguimiento del POI 2025: Se alcanzó un avance del **65.98%** al tercer trimestre, utilizando el sistema Delphos.
- Acompañamiento Técnico:** La UPI brinda asesoría a las jefaturas.
- Formulación POI 2026:** Coordinó el cronograma institucional, revisó matrices de legalidad y registró el plan en los sistemas Delphos y SIPP.
- Seguimiento PEI 2023–2026:** Monitoreo constante del porcentaje de cumplimiento de los objetivos.
- Gestión Presupuestaria:** Emite los avales presupuestarios para las unidades operati y administrativas.
- Gestión de Riesgos (SEVRI):** Seguimiento y control de los riesgos institucionales conforme a la normativa vigente.
- Control de Auditoría (UAI):** Atiende recomendaciones a la UPI, por la Auditoría Interna para asegurar su cumplimiento.

## Seguimiento y Control – a– las Disposiciones que emitan la CGR. UAI.

### La Gestión y Cumplimiento DTPDI

1. Avance acumulado al III Trimestre 2025: Es de un 100%.

En cuanto a las disposiciones de la Contraloría General de la República CGR, para este tercer trimestre 2025. Se registra un seguimiento del cumplimiento de las disposiciones 4.10, 4.12 y 4.13 del Informe de Auditoría sobre las acciones realizadas por JUDESUR para la Gestión de Proyectos.

Se solicitó ampliación de información (se evaluó) para el cumplimiento a un año de las disposiciones citadas ---

## Seguimiento y Control – a– las Disposiciones que emitan la CGR. UAI.

### La Gestión y Cumplimiento del 100% -DTPDI

En cuanto a los Hallazgos pendientes emitidas por parte de la Auditoría Interna (UAI) se ha logrado el cambio de "Estatus" en 31 hallazgos.

Proceso responsable de atender la recomendación	Implementadas		En proceso						Pendientes				Recom. En proceso y pendientes
	Total	%	2018	2019	2025	Total	%	2024	2025	Total	%		
Depto. Técnico Fisc.	65	63%	11	19	1	31	30%	6	1	7	7%	38	

Por su parte se atendieron los Informes y oficios:

➤ **OFICIO-UAI-170-2025**, con asunto: Solicitud de certificación cumplimiento UAI-ADV-001-2022 – Se emite la certificación.

➤ **OFICIO-UAI-172-2025**, con asunto: Solicitud de certificación cumplimiento UAI-ADV-002-2022– Se emite la certificación.

➤ **OFICIO-UAI-173-2025**, con asunto: Solicitud de certificación cumplimiento UAI-ADV-003-2022 – Se emite la certificación.

**Dirección ejecutiva:** Pablo Torres Henríquez, Stefany Ruiz Gómez, Juan Carlos Villalobos Umaña, Yendry Sequeira Montoya y la licenciada Jenny Martínez González. ----

## DIRECCIÓN EJECUTIVA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

### DIRECCION EJECUTIVA DEPOSITO LIBRE COMERCIAL DE GOLFITO REPORTE DE DERECHOS DE COMPRA UTILIZADOS

Periodo	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
TAC's	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado	Utilizado
Enero	16 261	15 265	14 431	12 488	13 304	12 086	11 865	21 465	23 396	24 366	26 217
Febrero	11 377	10 559	9 658	9 843	9 095	8 169	14 893	18 997	17 331	20 340	19 993
Marzo	12 957	10 574	9 814	10 702	9 893	6 068	17 558	19 136	19 657	22 750	20 950
Abril	8 519	11 285	8 471	8 460	11 369	3 731	12 972	15 627	20 676	19 331	21 161
Mayo	10 057	9 667	7 797	8 542	8 333	3 173	12 122	11 472	17 784	19 181	19 264
Junio	9 083	9 665	8 884	9 636	9 418	7 112	14 736	12 358	17 641	16 865	17 787
Julio	12 546	14 257	12 553	11 289	10 973	5 308	20 237	15 525	22 146	20 866	23 293
Agosto	9 339	9 788	9 469	10 033	9 160	8 012	17 511	16 130	19 170	19 751	20 932
Septiembre	9 732	9 855	11 225	9 273	8 926	9 067	17 382	15 345	19 139	17 780	17 693
Octubre	11 040	11 600	9 326	9 590	9 608	8 701	19 376	13 151	19 069	19 096	18 657
Noviembre	19 331	13 405	19 421	17 242	17 441	17 669	33 308	26 522	30 552	25 291	34 258
Diciembre	27 131	27 400	27 435	25 640	25 897	23 138	33 913	41 271	43 991	42 299	
Total Periodo	157 373	153 320	148 484	142 738	143 417	112 234	225 873	226 999	270 552	267 916	240 205

#### Detalle CANON al 31 DICIEMBRE 2025

Nº LOCAL	NOMBRE	CEDULA JURIDICA	FECHA DE PAGO	ESTADO ACTUAL	Monto Actual de Alquiler
1	Exclusividades Simón S,A	3101026841	15/12/2025	Al día	€ 5 235 993,83
2	Valle del Golfo S,A	3101067277	05/12/2025	Al día	€ 4 617 277,53
3	Cia Comercial La Torre Alta S,A	3101101583	05/12/2025	Al día	€ 4 606 177,27
4	Orense PP S,A	3101145094	11/12/2025	Al día	€ 3 780 706,19
5	Preco S,A	3101018050	04/12/2025	Al día	€ 4 568 313,63
6	Inversiones Hamburgo Plaza S,A	3101063488	04/12/2025	Al día	€ 4 742 277,74
7	Distribuidora Fanas S,A	3101095780	11/12/2025	Al día	€ 4 610 927,66
8	Importadora Luis Eduardo Naturman	3101095779	11/12/2025	Al día	€ 4 631 023,54
9	Importadora Punto Nueve S,A	3101107000	09/12/2025	Al día	€ 4 350 223,06
22	Holterman y Compañía S,A	3101003395	04/12/2025	Al día	€ 2 877 976,99
26	Perco S,A	3101101409	15/12/2025	Al día	€ 3 724 138,08
27	Farco S,A	3101018087	15/12/2025	Al día	€ 3 724 138,08
28	Mantenimiento Textil S,A	3101102675	15/12/2025	Al día	€ 3 708 289,35
30	AG DEPOSITO COMERCIAL DEL SUR	3101090144	09/12/2025	Al día	€ 1 965 591,00
31	Compañía Comercial el Coco S,A	3101009905	03/12/2025	Al día	€ 1 949 452,77
32	Grupo Guerrero S,A	3101099595	04/12/2025	Al día	€ 3 718 587,93
33	Inversiones Costa Sur	3101135743	02/12/2025	Al día	€ 2 840 495,09
34	Habla Bebidas S,A	3-101-028173	12/12/2025	Al día	€ 2 600 000,00
35	Corporación Astoria	3101093024	11/12/2025	Al día	€ 2 743 075,05
36	Electro Zona S,A	3101104454	09/12/2025	Al día	€ 3 041 471,92
38	Importaciones Selecta S,A	3101055203	04/12/2025	Al día	€ 3 249 910,19
39	Desalmacenadora Guayaquil	3101199573	09/12/2025	Al día	€ 3 209 331,51
41	Electro Golfito	3101065348	05/12/2025	Al día	€ 5 091 320,42
42	Constructora de Viviendas El Orbe S,A	3101090057	04/12/2025	Al día	€ 3 163 574,82
43	TEC TECNOLOGIA EN CALZADO	3101277936	11/12/2025	Al día	€ 3 681 923,00
44	Banco de Costa Rica	4000000019	16/12/2025	Al día	€ 1 498 536,94
50	Einat S,A	3101067505	11/12/2025	Al día	€ 2 240 772,99
52	El Cometa S,A	3101205570	15/12/2025	Al día	€ 4 321 208,86
	Transportes Delgado S,A	3101023097	03/12/2025	Al día	€ 1 385 040,00
	COOPEATRAGOL	3004195242	04/12/2025	Al día	€ 261 000,00
	ASOADELI (acarreadores externos)	3002181703	05/12/2025	Al día	€ 250 000,00
				TOTAL	€ 102 388 755,44

Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,  
 Tel: 2775-02-20, E-mail: [larauz@judesur.go.cr](mailto:larauz@judesur.go.cr)  
 Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)

# Resumen Mensual Ingreso por Ventas DLCG

## Visitación y Ventas por Mes

Periodo 2025

Mes	Ventas Mensuales	Personas que Compraron	Consumo p/ Persona
Enero	€ 5 863 773 231,00	26 217	€ 223 663,01
Febrero	€ 4 652 680 970,00	19 993	€ 232 715,50
Marzo	€ 4 915 020 611,00	20 950	€ 234 607,19
Abril	€ 4 640 467 478,00	21 161	€ 219 293,39
Mayo	€ 4 374 254 480,00	19 264	€ 227 068,86
Junio	€ 4 301 255 737,00	17 787	€ 241 820,19
Julio	€ 5 620 106 898,00	23 293	€ 241 278,79
Agosto	€ 4 909 909 541,00	20 932	€ 234 564,76
Septiembre	€ 4 085 256 869,00	17 693	€ 230 896,79
Octubre	€ 4 641 807 804,00	18 657	€ 248 797,12
Noviembre	€ 9 612 127 348,00	34 258	€ 280 580,52
Diciembre	€ -	-	0
<b>Total Ene-Nov.-2025</b>	<b>€ 57 616 660 967,00</b>	<b>240 205</b>	<b>€ 2 615 286,12</b>
<b>Promedio mensual</b>	<b>€ 5 237 878 269,73</b>		
<b>Equivalente en USD</b>	<b>€ 115 689 137,13</b>		
<b>T.C. al 17-12-2025</b>	<b>€ 498,03</b>		

### Ingresos por Ventas en US\$

2022	\$ 110,00	Millones
2023	\$ 136,00	Millones
2024	\$ 127,00	Millones
2025	\$ 115,00	Millones

**Promedio anual de los últimos 4 años:**  
**US \$ 122,0 Millones**

**Ventas de los Concesionarios**

2024-2025

## Visitación y Ventas por Mes

Mes	Ventas 2024	Ventas 2025	Compradores 2024	Compradores 2025	Ingreso Promedio 26 Locales
Enero	€ 5 574 593 915,00	€ 5 863 773 231,00	24 366	26 217	€ 225 529 739,65
Febrero	€ 4 952 849 893,00	€ 4 652 680 970,00	20 340	19 993	€ 178 949 268,08
Marzo	€ 5 477 217 343,00	€ 4 915 020 611,00	22 750	20 950	€ 189 039 254,27
Abril	€ 4 630 844 827,00	€ 4 640 467 478,00	19 331	21 161	€ 178 479 518,38
Mayo	€ 4 686 424 369,00	€ 4 374 254 480,00	19 181	19 264	€ 168 240 556,92
Junio	€ 4 378 557 190,00	€ 4 301 255 737,00	16 865	17 787	€ 165 432 912,96
Julio	€ 5 143 336 016,00	€ 5 620 106 898,00	20 866	23 293	€ 216 157 957,62
Agosto	€ 4 795 410 882,00	€ 4 909 909 541,00	19 751	20 932	€ 188 842 674,65
Septiembre	€ 4 173 573 899,00	€ 4 085 256 869,00	17 780	17 693	€ 157 125 264,19
Octubre	€ 4 655 486 989,00	€ 4 641 807 804,00	19 096	18 657	€ 178 531 069,38
Noviembre	€ 7 827 393 228,00	€ 9 612 127 348,00	25 291	34 258	€ 369 697 205,69
Diciembre	€ 8 982 415 510,00	€ -	42 299	-	€ -
<b>Total Ene-Dic</b>	<b>€ 65 278 104 061,00</b>	<b>€ 57 616 660 967,00</b>	<b>267 916</b>	<b>240 205</b>	<b>€ 554 006 355,45</b>
<b>Promedio mensual</b>	<b>€ 5 439 842 005,08</b>	<b>€ 4 801 388 413,92</b>			
<b>Equivalente en USD</b>	<b>€ 127 314 773,98</b>	<b>€ 115 689 137,13</b>			
<b>T.C. al 31-12-2024</b>	<b>€ 512,73</b>	<b>€ 498,03</b>			

Cierre 2025 € 1 320 972 416,00

## Visitación y Ventas por Mes

Periodo 2025

Mes	Ventas Mensuales	Ingresos Tributarios
Enero	€ 5 863 773 231,00	147 238 234
Febrero	€ 4 652 680 970,00	125 853 039
Marzo	€ 4 915 020 611,00	131 033 641
Abril	€ 4 640 467 478,00	120 588 006
Mayo	€ 4 374 254 480,00	132 582 735
Junio	€ 4 301 255 737,00	111 299 955
Julio	€ 5 620 106 898,00	153 988 648
Agosto	€ 4 909 909 541,00	132 505 938
Septiembre	€ 4 085 256 869,00	133 344 728
Octubre	€ 4 641 807 804,00	166 343 733
Noviembre	€ 9 612 127 348,00	179 214 107
Diciembre	€ -	-
<b>Total Ene-Nov.-2025</b>	<b>€ 57 616 660 967,00</b>	<b>1 533 992 763</b>
<b>Promedio mensual</b>	<b>€ 5 237 878 269,73</b>	<b>€ 127 832 730,28</b>
<b>Equivalente en USD</b>	<b>\$ 115 689 137,13</b>	<b>\$ 3 080 121,20</b>
<b>T.C. al 17-12-2025</b>	<b>€ 498,03</b>	



## PARQUEOS

Visitación al DLCC

Ingresos de Línea de Negocio de Parques

MES	VISITANTES QUE UTILIZARON TARJETA				INGRESOS			
	2023	2024	2025	DIFERENCIA	2023	2024	2025	DIFERENCIA
Enero	23 396	24 366	26 217	1 851	\$1 303 539,81	\$4 603 775,00	\$8 865 965,00	\$4 242 210,00
Febrero	17 331	20 340	19 993	- 347	\$1 923 407,06	\$5 530 455,00	\$5 987 200,00	\$477 245,00
Marzo	19 657	22 750	20 950	- 1 800	\$2 050 929,20	\$6 909 330,00	\$6 561 450,00	\$347 880,00
Abril	20 676	19 331	21 161	1 830	\$2 050 973,45	\$5 902 456,50	\$9 909 150,00	\$4 006 693,50
Mayo	17 784	19 181	19 264	83	\$2 123 274,33	\$5 540 200,00	\$8 698 202,50	\$3 158 002,50
Junio	17 641	16 865	17 787	922	\$1 665 986,90	\$5 367 105,00	\$7 918 450,00	\$2 550 345,00
Julio	22 146	20 866	23 293	2 427	\$2 158 274,35	\$7 266 892,50	\$11 775 500,00	\$4 508 607,50
Agosto	19 170	19 751	20 932	1 181	\$1 974 734,48	\$6 497 369,00	\$10 089 450,80	\$3 592 081,80
Setiembre	19 139	17 780	17 693	- 87	\$1 993 009,24	\$5 403 200,00	\$8 141 700,00	\$2 738 500,00
Octubre	19 069	19 096	18 657	- 439	\$1 680 486,72	\$6 316 525,98	\$9 135 975,00	\$2 819 449,02
Noviembre	30 552	25 291	34 258	8 967	\$4 479 252,01	\$9 987 780,98	\$18 695 608,69	\$8 707 827,71
Diciembre	43 991	42 299	-	- 42 299	\$4 886 846,98	\$12 808 452,00	\$10 032 550,00	\$2 776 902,00
<b>TOTAL</b>	<b>270 552</b>	<b>267 516</b>	<b>240 205</b>	<b>- 27 311</b>	<b>\$62 130 346,96</b>	<b>\$115 781 701,99</b>	<b>\$193 671 355,00</b>	

## FIDEICOMISO JUDESUR-BCR

## FIDEICOMISO JUDESUR-BCR

Informe de Cierre del Proyecto de Infraestructura DLCC  
Antecedentes del Fideicomiso  
Creación y Refrendo Contractual



Hitos

Contratarios

Firma del contrato: 14 de mayo de 2019 (BCR y JUDESUR)

Salvando contrato: 14 de junio de 2019 (CCGR)

Pazo contractual: 5 años (extendido mediante adendas 18 meses)

### Resumen Financiero Inicial

Presupuesto Estimado	Inversión Total	Saldo a Favor
\$4.438.3 M	\$5.433.2 M	\$1.005.0 M

### Línea de Tiempo de Adendas al Pazo

- Pazo Original: 5 años (Jun 2019 - Jun 2024)
- Adenda No. 2 (05/07/23): Ampliación de 8 meses (hasta Feb. 2025)
- Adenda No. 3 (13/02/25): Ampliación de 3 meses (hasta May. 2025)
- Adenda No. 4 (13/05/25): Ampliación de 3 meses (hasta Ago. 2025)
- Adenda No. 5 (13/08/25): Ampliación final (hasta Dic. 2025)

### Justificaciones Clave de Ampliaciones

- Retrasos climatológicos en agosto de 2024
- Demoras en fabricación de equipos (SPCI)
- Reprogramación de trabajos eléctricos por temporada alta
- Ordenes de cambio adicionales aprobados
- OCIO - 47: Subcomunicaciones
- OCIO: Reparación de autobuses metálicos en pasos cubiertos

Informe de Cierre del Proyecto de Infraestructura DLCC  
Principales Alcances Técnicos

Obras Ejecutadas  
(Fase 1)

- Construcción de 8 locales comerciales con estándares modernos y sostenibles.
- Instalación de pasos cubiertos para conexión peatonal y protección de usuarios.
- Substitución del sistema eléctrico y Construcción del sistema contra incendios (SPCI).

Infraestructura Complementaria

- Mejora al sistema pluvial y reparación de estructuras metálicas en pasos cubiertos.



## FIDEICOMISO JUDESUR-BCR

Obra Civil	Costo Total
8 Locales	1 631 722 741,26
Sistema eléctrico	1 246 820 191,04
SPCI	1 240 108 773,73
Pasos cubiertos	88 413 728,19
Obras complementarias	183 320 626,95
<b>Total</b>	<b>4 390 386 061,16</b>



## FIDEICOMISO JUDESUR-BCR

17/12/2025  
11:51:02

### ESTADO DE CUENTA CAJA UNICA

Del 11/2025 Al 10/2025



Cuenta: CR37073000021807001016 - JUDESUR Jta Desarrollo Reg de la Zona Sur Puntarenas  
Titular: 3-007-219667 Junta Desarrollo Regional de la Zona Sur Provincia de Puntarenas JUDESUR  
Dirección: Golfito Local N° 23, Depósito Libre Comercial de Golfito, se reclassifica en Caja Unica el 3-6-15  
Moneda: COLONES

Fecha Mov.	Fecha Reg.	Movimiento	Descripción	Debitos	Creditos
17/11/2025	17/11/2025	114768	Derivación patrimonio Subcomunicaciones	0.00	948.161.761.68
19/11/2025	19/11/2025	114668	Derivación patrimonio Subcomunicaciones nuevo sistema	0.00	111.580.38

REINTEGRO  
SALDO

17/12/2025  
11:51:00

### ESTADO DE CUENTA CAJA UNICA

Del 10/2025 Al 10/2025



Cuenta: CR37073000021807001016 - JUDESUR Jta Desarrollo Reg de la Zona Sur Puntarenas  
Titular: 3-007-219667 Junta Desarrollo Regional de la Zona Sur Provincia de Puntarenas JUDESUR  
Dirección: Golfito Local N° 23, Depósito Libre Comercial de Golfito, se reclassifica en Caja Unica el 3-6-15  
Moneda: COLONES

Fecha Mov.	Fecha Reg.	Movimiento	Descripción	Debitos	Creditos
10/10/2025	10/10/2025	110101	Der. patrimon de patrimonio Subcomunicaciones	0.00	31.881.294.80

REINTEGRO  
CONTRATO  
MANTENIMIENTO

## PLAN DE INFRAESTRUCTURA DLCC

MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN NACIONAL Y POLÍTICA ECONÓMICA		GOBIERNO DE COSTA RICA		Sistema Nacional de Inversión Pública - SNIP
SECTOR		CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO		FECHA DE INSCRIPCIÓN
Sector Productivo y Desarrollo Regional		004174 Mantenimiento y remodelación de la infraestructura del Depósito Libre Comercial de Golfito.		08/09/2025

Fuente: MIDEPLAN. AINV. SNIP. BPPI. 09 de setiembre, 2025.

Dirección: Depósito Libre Comercial de Golfito, local No.23,  
Tel: 2775-02-20, E-mail: [laraudz@judesur.go.cr](mailto:laraudz@judesur.go.cr)  
Página web: [www.judesur.go.cr](http://www.judesur.go.cr)

## PLAN DE INFRAESTRUCTURA DLCC

AÑO 2026		
# PARTIDA	SUBPARTIDA	PROYECTO
1	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
2	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
3	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
4	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
5	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
6	5.02.99	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
7	5.02.01	SERV
8	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
9	5.02.02	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
10	1.08.01	SERV
11	1.08.01	SERV
TOTAL 2026		\$1.833.750.000,00

AÑO 2027		
# PARTIDA	SUBPARTIDA	PROYECTO
12	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
13	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
14	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
15	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
16	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
17	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
18	1.08.01	SERV
TOTAL 2027		\$1.833.750.000,00

## PLAN DE INFRAESTRUCTURA DLCC

AÑO 2028		
# PARTIDA	SUBPARTIDA	PROYECTO
17	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
18	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
19	1.08.01	SERV
TOTAL 2028		\$1.833.750.000,00

AÑO 2029		
# PARTIDA	SUBPARTIDA	PROYECTO
20	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
21	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
22	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
23	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
24	1.08.01	SERV
TOTAL 2029		\$1.833.750.000,00

AÑO 2030		
# PARTIDA	SUBPARTIDA	PROYECTO
24	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
25	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
26	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
27	5.02.01	CONSTRUCCIÓN DE PASILLOS
28	1.08.01	SERV
TOTAL 2030		\$1.833.750.000,00

### Dirección Ejecutiva Seguimiento sobre la gestión de las recomendaciones emitidas por la Auditoría Interna (Periodo 2016-2025)

Dirección Ejecutiva  
Seguimiento Recomendaciones  
De la Auditoría Interna  
(Periodo 2016-2025)

Apoyo al fortalecimiento del SCI (de febrero 2025 a diciembre 2025)

Seguimiento y control:

- Se instruye a todas las Jefaturas de las unidades:
  - Para que se atienda con prioridad las recomendaciones de la Auditoría Interna Institucional (periodo 2016-2025).
  - El establecimiento de planes de acción y cronogramas para su implementación.
- Coordinación con la jefatura de la unidad de Operaciones para asignar a un funcionario:
  - En la Atención y registro sobre el avance de las recomendaciones de AUI
  - Apoyo en actividades de capacitación en el tema de CI
  - Confección de actas de la comisión de riesgo institucional.
  - Coordinación con la Auditoría Interna Institucional.
  - Preparación de informes para la Dirección Ejecutiva y Junta Directiva sobre el avance en el cumplimiento de las recomendaciones

Dirección Ejecutiva  
Seguimiento  
Recomendaciones  
De la Auditoría Interna  
(Periodo 2016-2025)

Actividades de Capacitación

- Aplicación de diagnóstico para determinar las necesidades de capacitación en los aspectos del sistema de control interno y sus componentes.
- implementación de 8 Actividades (presencial y virtual) para fortalecer los conocimientos en el tema del sistema de control interno. Objetivos estratégicos,

### Dirección Ejecutiva Seguimiento Recomendaciones De la Auditoría Interna (Periodo 2016-2025) Estado por periodos

Unidad	mar-22				dic-22					nov-25		
	Implementadas	En proceso	pendientes	Total	implementadas	En proceso	pendientes	Total		implementadas	En proceso (95) pendiente (44)	Total
Adm - Fin	61	25	33	119	64	25	38	127	Adm - Fin	73	22	95
RR - HH	12	2	16	30	12	2	16	30	RR - HH	26	5	31
Junta Directiva	7	3	1	11	8	3	4	15	Junta Directiva	37		37
Legal	5	2	0	7	5	2	0	7	Legal	3	1	4
Dirección Ejecutiva	41	8	57	106	41	8	60	109	Dirección Ejecutiva	84	33	117
TI	6	3	12	21	6	3	12	21	TI	25		25
Depto. Técnico Fisc.	3	13	79	95	3	13	81	97	Depto. Técnico Fisc.	65	38	103
Operaciones	0	0	8	8	3	1	4	8	Operaciones	24	4	28
Comercial	0	0	9	9	0	0	11	11	Comercial	1	24	25
Comité de Ética	0	0	0	0	0	0	0	0	Comité de Ética	0	1	1
Deposito	16	4	12	32	16	4	12	32	Deposito	6	11	17
Desarrollo	26	0	0	26	26	0	0	26	Desarrollo	10	0	10
Becas	16	8	2	26	18	8	0	26	Becas	25	0	25
Comité de idoneidad	1	0	1	2	1	0	1	2	Comité de idoneidad	1	0	1
secretaría de actas	0	0	0	0	3	0	0	3	secretaría de actas	1	0	1
Unidad de planificación	0	0	0	0	2	0	0	2	Unidad de planificación	2	0	2
total	194	68	230	492	208	69	239	516		383	130	522
fuente: Auditoría Interna												

fuentes: Auditoría Interna

**Dirección Ejecutiva  
Seguimiento Recomendaciones  
De la Auditoria Interna  
(Periodo 2016-2025)**

**Estado por periodos**

Cuadro 4: Recomendaciones al 10 de diciembre de 2025

Periodo	Implementadas		En proceso		Pendientes	
	Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%
2025	35	100%	14	40%	9	26%
2024	61	100%	31	51%	13	21%
2023	33	100%	24	73%	4	12%
2022	12	100%	7	58%	5	42%
2021	26	100%	12	46%	4	15%
2020	23	100%	19	83%	4	17%
2019	56	100%	33	59%	23	41%
2018	111	100%	87	78%	24	22%
2017	107	1	99	0,9	8	0,07
2016	58	100%	57	98%	1	2%
Totales			383		95	44

Fuente: Auditoria Interna

Periodo	Total	Implementadas	En proceso	Pendientes	% sin implementar
	Cant.	Cant.	Cant.	Cant.	
2025	35	14	9	12	60
2024	61	31	13	17	49,2
2023	33	24	4	5	33,3
2022	12	7	5	0	41,7
2021	26	12	4	10	53,8
2020	23	19	4	0	17,4
2019	56	33	23	0	41,1
2018	111	87	24	0	21,6
2017	107	99	8	0	7,5
2016	58	57	1	0	1,7
Totales	522	383	95	44	
%		73,4	18,20	8,4	

Al ser las quince horas con cincuenta y un minutos, se retoma la sesión de junta directiva. La directora Jasmín Porras Mendoza, presidenta de la junta directiva de JUDESUR, menciona que fue una rendición de cuentas JUDESUR muy provechosa, la primera parte creo que nos desestresó, mi expectativa era alta y creo que la hemos cumplido, creo que han habido esfuerzos importantes en todos los campos, que han logrado esto que estamos viendo, que hace falta trabajo, sí, que hacen falta más por hacer, sí, y nosotros esperamos que en mayo, cuando ya nosotros salimos, algunas cosas queden ya establecidas, que podamos haber iniciado otras obras dentro del depósito, vamos a tener más recursos para poder trabajar en la infraestructura del depósito. Eso es algo en lo que la Junta ha venido trabajando, hemos estado coordinando con los señores que nos representan y en la Asamblea y entonces eso sí va a ser un logro muy importante y querer antes de irnos, por lo menos ver que se está mejorando, se está modernizando, necesitamos darles a nuestros clientes esos que están viniendo más y que yo sé que van a seguir viniendo, darles una oferta mejor, una experiencia de compra mucho mejor. Que nos hace falta muchas cosas, a nosotros también quedamos con proyectos que no pudimos desarrollar, por ejemplo, la implementación del código QR para que la gente se preinscribiera, y eso evitaría las largas filas, pero eso es un tema político, si ha costado un poco en ese sentido. Pero yo básicamente quiero agradecerle a mis compañeros de junta porque por dicha hemos logrado consensuar en casi que todos los aspectos, hemos jalado el barco para decirlo de alguna forma, todos en conjunto en muy pocas ocasiones no nos hemos puesto de acuerdo con algunos temas, pero al final hemos resuelto,



agradecerle a cada uno de los departamentos como se los dije antes porque me parece que este año 2025 es fue mejor que el 2024 y yo se lo dije hace un año, que yo esperaba que el 2025 fuera mejor y lo lograron. Espero también que, en el 2026, en un año, ustedes estén haciendo este ejercicio también con quien sea que esté y que también sigan viéndose el desarrollo. JUDESUR es desarrollo, JUDESUR es esperanza, JUDESUR es compromiso social, JUDESUR es progreso y JUDESUR es mejor calidad de vida y es muchísimas cosas más. Cuando uno se siente un poco desanimado por situaciones que ocurren, yo me voy a quedar con una vez que me tope un señor que llegó por una firma y me dijo, ustedes son valientes por ponerse en esa junta, porque ahí no siempre se queda bien, pero no estamos aquí para quedar bien estamos aquí para trabajar. Pero él me dijo algo que fue lo que me llenó, en cualquier lugar de la zona sur donde usted vaya, JUDESUR ha hecho algo, que la gente no lo reconoce o no quiera reconocerlo, dijo aquel señor ni modo, pero sí estamos y ese trabajo es el esfuerzo de todos de los funcionarios y de la junta directiva que esté quien sea que esté allí. De verdad agradecerles y espero que de verdad hayan disfrutado de la actividad, la segunda parte se torna un poquito más espesa de escuchar a la gente hablar, pero creo que fue muy interesante. Agradecerles el espacio, agradecerles que hayan estado acá y que tengan unas felices vacaciones a partir del viernes, que les vaya muy bien en todos sus proyectos y que pasen una feliz Navidad y próspero 2026. Muchísimas gracias a todos. -----

### **CAPITULO III. ASUNTOS VARIOS DE DIRECTORES** -----

**No hubo asuntos varios de directores.** -----

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión al ser quince horas con cincuenta y siete minuto. -----

Jasmín Porras Mendoza  
Presidenta

Rafael Ángel Ureña Solís  
secretario